

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ได้มีข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ด้าน IT รายละเอียดดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายสภา ท้องถิ่น และฝ่าย ประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ หน่วยงาน ๓. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืม การใช้ ทรัพย์สินของราชการ และประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ม.ค. – มี.ค. ๒๕๖๖	๑. ประชุมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน ในการประชุม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒. จัดทำคู่มือการพัฒนาและ ส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาแก ๓. ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติใน การยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ ใน การประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ โดยมีบุคลากรเข้าร่วม ประชุมครบทุกคน	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน/ย้าย เข้ามาใน หน่วยงานควรให้ สำนักปลัดฯ แจ้ง ให้ทราบถึง มาตรการต่างๆ ดังกล่าวของ หน่วยงาน

๒. ด้าน EIT รายละเอียดดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑.๑ มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน</p> <p>๑.๒ มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือประชาชน</p>	<p>๑.หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ปิดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย</p> <p>๒.การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล การกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกทุกสิ้นเดือน</p> <p>๓.มาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถร้องเรียนปัญหาในกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตาม คู่มือประชาชนได้ที่ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>ตลอดปี ๒๕๖๖</p>	<p>ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองตามสายงานกำกับดูแลหน่วยงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน</p>	

๒. ด้าน OIT รายละเอียดดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทางการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>๒. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p> <p>๓. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน</p>	<p>๑. การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร</p> <p>๒. การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๓. การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน</p> <p>๓.๑ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียนร้องทุกข์ได้โดยสะดวก</p> <p>๓.๒ มีมาตรการจัดการเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของหน่วยงาน</p> <p>๔. การส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการของหน่วยงาน</p> <p>๕. จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ได้ทุกขั้นตอน</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>ตลอดปี ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ประกาศแสดงเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก</p> <p>๒. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งบประมาณ การเงิน การพัสดุ รายงานผลการปฏิบัติงาน ทางเว็บไซต์ อบต.นาแก www.nakae-lampang.go.th</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็น การร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของอบต.นาแก www.nakae-lampang.go.th</p> <p>๔. ประชาชนมีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการในงานต่างๆ ของ อบต.นาแก เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ งานจัดซื้อจัดจ้าง</p>	