



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒)

ตามหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน และเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยในสถานที่ของราชการ นั้น

โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปิดประกาศแผนจัดหาพัสดุประจำปีที่ได้รับอนุมัติแล้ว รวมทั้งแผนที่ได้รับปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมรายการ (ถ้ามี) ไว้ในที่เปิดเผย ณ ที่ทำการขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการตรวจสอบของสาธารณชน

บัดนี้กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิทยา ชัยคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

แผนการจัดหาพัสดุงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
					2563	2563	2563	2564	2564	2564	2564	2564	2564	2564	2564		
	ค่าครุภัณฑ์																
	ครุภัณฑ์สำนักงาน																
1	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด	17,500.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	กองคลัง	6,900.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	กองช่าง	12,500.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																
4	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	สำนักปลัด	90,000.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	สำนักปลัด	12,500.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	กองคลัง	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล	กองคลัง	22,000.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	กองคลัง	15,000.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	กองช่าง	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
10	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	กองช่าง	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
11	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	กองช่าง	5,200.00	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

(ลงชื่อ)
(นางศิวาริน ชันทิตย์)

(ลงชื่อ)
(นางศศิรัช ตั้งตัว)