คู่ฉบับ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

อำเภองาว จังหวัดลำปาง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

****

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง ได้พิจารณาเห็นชอบในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และนายอำเภองาว ได้ลงนามเห็นชอบให้ใช้ข้อบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ และมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๓ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา ธิชูโต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙



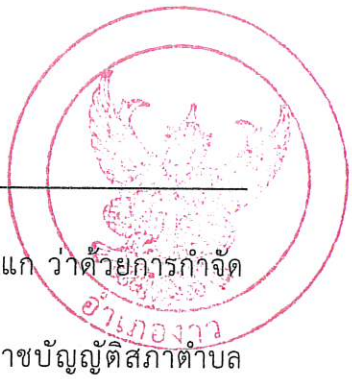
หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙

เหตุผล

โดยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลมูลฝอยที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะ จะควบคุมและป้องกันไม่ให้มีการแพร่กระจายของโรค และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน และไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมีขั้นตอนการดำเนินการหลานขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใด เป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลราชการ ส่วนท้องถิ่นและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปกิกูล โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙



โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ และมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๓ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก และนายอำเภองาว จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า **"ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๙ "**

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การขนถ่ายและกำจัดสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

"สิ่งปฏิกูล" หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

"การจัดการสิ่งปฏิกูล" หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่ระบบ การรองรับการขนและการกำจัดสิ่งปฏิกูล

"การกำจัดสิ่งปฏิกูล" หมายความว่า การปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลให้ปราศจากมลภาวะสภาพอันน่ารังเกียจ หรือการก่อให้เกิดโรค เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือทำลาย

"กากตะกอน" หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการกำจัดสิ่งปฏิกูล

"มูลฝอย" หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะเถ้า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และ ของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

"มูลฝอยติดเชื้อ" หมายความว่า มูลฝอยที่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ในปริมาณหรือมีความเข้มข้นสัมผัสหรือใกล้ชิดกับมูลฝอยนั้นแล้วสามารถทำให้เกิดโรคได้

"มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน" หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นพิษและอันตรายที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆในชุมชน ที่เป็นวัตถุหรือปนเปื้อนสารที่มีคุณสมบัติเป็นสารพิษ สารไวไฟ สารออกซิไดซ์ สารเปอร์ออกไซด์ สารระคายเคือง สารกัดกร่อน สารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่ระเบิดได้ สารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม สารหรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อหรือมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อม แต่ไม่หมายความรวมถึงมูลฝอย มูลฝอยติดเชื้อ กากกับมันตรังสี และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

"ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอย" หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ในๆที่แหล่งกำเนิดมูลฝอย

"การจัดการมูลฝอย" หมายความว่า กระบวนการค้าเป็นการตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย

"ผู้ดำเนินการ" หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หรือทำร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

"ที่หรือทางสาธารณะ" หมายความว่า สถานที่หรือทางที่มิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือสัญจรได้

"อาคาร" หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

"เจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

"เจ้าพนักงานสาธารณสุข" หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

"ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติตามมาตรา ๔๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ในเขตอำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางได้รับมอบหมายจากราชการส่วนท้องถิ่นอื่นให้เป็นผู้ดำเนินการตามวรรคสอง มิให้ถือว่าเป็นการทำกิจการนอกเขตตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกที่จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากผู้ที่เกี่ยวข้องตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้

การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่กรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจัดเก็บ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานมาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป ซึ่งพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเริ่มดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวหากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมิได้ดำเนินการ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บ ดำเนินการเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยนั้นตามที่เห็นสมควร และให้สันนิษฐานว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานที่ได้รับแจ้งจงใจละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด

การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา และในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย

หมวด ๒
การห้ามทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๗ ห้ามผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนในที่หรือทางสาธารณะ เป็นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ ฯลฯ เว้นแต่ในที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจัดไว้ให้หรือในที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจัดไว้ให้

ข้อ ๘ ห้ามผู้ใดถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลในที่รองรับขยะมูลฝอย

ข้อ ๙ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยภายในอาคารหรือสถานที่นั้นอย่างเพียงพอและถูกสุขลักษณะ

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจัดการภาชนะรับรองมูลฝอย ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกมีอำนาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆที่เกี่ยวข้องได้

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๙ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๒ ห้ามผู้ใดถ่าย เท คุ้ย เขี่ย ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนนอกที่รองรับสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆจัดให้มีขึ้น เว้นแต่เป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกในอำนาจหน้าที่หรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๓ ห้ามผู้ใดคุ้ย เขี่ย ขุด ขนมูลฝอยในที่รองรับมูลฝอย รถหรือเรือเก็บขนมูลฝอยหรือสถานที่เทมูลฝอยใดๆในสภาพหรือลักษณะที่ไม่เรียบร้อย เว้นแต่เป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกที่มีหน้าที่หรือผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ข้อ ๑๔ ห้ามผู้ใด ขน นำพา หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปในที่หรือทางสาธารณะได้ใส่ในภาชนะหรือที่ปิดมิดชิดในให้มีสิ่งปฏิกูลหรือมีกลิ่นรั่วซึมออกมากายนอก

ข้อ ๑๔ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่วซึม ป้องกันกลิ่นเหม็นออกมาข้างบอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รวมมีฝาปิดมิดชิดป้องกันแมลงและสัตว์ได้

ข้อ ๑๕ ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ หรือก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้เคียง เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้นๆให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆจะต้องให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกแต่เพียงฝ่ายเดียวเท่านั้นเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บ ขนตามอัตราที่กำหนดใช้ข้อบัญญัตินี้

หมวด ๓
การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย

ส่วนที่ ๑
การเก็บและขนมูลฝอย

ข้อ ๑๗ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกต้องจัดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอยและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกอาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์หรือมูลฝอยประเภทอื่นออกจากมูลฝอยก็ได้

ข้อ ๑๘ ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยบรรจุมูลฝอยหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในถุงหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในถุงต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมัดหรือปิดปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๙ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่ห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใดๆที่มีปริมาณมูลฝอยตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอย ภาชนะรองรับมูลฝอยและมูลฝอยนำกลับมาใช้ ภาชนะรองรับมูลฝอยและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ที่เป็นไปตาม ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๐ ที่พักรวมมูลฝอยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝนหรือภาชนะรองรับมูลฝอยและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตาม ข้อ ๑๕ ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่าสองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม(๑)ต้องเรียบมีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้าทำด้วยวัสดุที่ทนทานทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคและมีการระบายอากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(๕) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอย มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า "ที่พักรวมมูลฝอย" และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

ที่พักรวมมูลฝอยต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและขนถ่ายมูลฝอยและอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ ภาชนะรองรับมูลฝอยและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตาม ข้อ ๒๐ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแข็งแรงทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกและง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(๒) ข้อความว่า"มูลฝอย"หรือ "มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่"แล้วแต่กรณี และมีขนาดสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๒๒ ภาชนะรองรับมูลฝอยและมูลฝอยนำกลับมาใหม่ที่มีขนาดใหญ่ซึ่งปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศเมตรขึ้นไปต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ความแข็งแรงทนทานไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะการขนถ่ายมูลฝอยและสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ภาชนะรองรับมูลฝอยและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสมสะดวกต่อการขนย้ายและไม่กีดขวางทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบมั่นคงแข็งแรง มีรางละท่อระบายน้ำทิ้ง หรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานสท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ประกาศกำหนด วัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอย ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควรในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยตามประกาศในวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอันสมควร

ข้อ ๒๔ การเก็บและขนมูลฝอยให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดอย่างมิดชิดรวมทั้งจัดการป้องกันไม่ให้มูลฝอย น้ำ หรือสิ่งอื่นอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่น รั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็วโดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการจราจร สุขภาพอนามัยหรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยจัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอย ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพื้นที่เฉพาะที่มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยที่จะนำเข้ามาคัดแยกได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ

(๒) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่างๆได้อย่างชัดเจน

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๔) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาดเพียงพอสำหรับการใช้งานและชำระล้างร่างกาย

(๕) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(๖) การป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๗) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(๘) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียและน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้าหรือเป็นการค้าหรือแสวงหากำไรต้องแจ้งราชการส่วนท้องถิ่นที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมนั้นตั้งอยู่และให้ราชการส่วนท้องถิ่นกำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ ๒๖ ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอยและขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือข้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถขนหมุดฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่งต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีและได้รับความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๗ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ เสียทีเกิดขึนในกระบวนการผลิต ของเสียทีเป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๘ ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) แยกขนมูลฝอยและขนตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกกำหนดตามข้อ ๒๓

(๒) จัดให้มีมาตรการควบคุม กำกับการขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอย

(๓) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยที่มีลักษณะตามที่กำหนดในข้อ ๒๙ และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวกับการมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นที่เรียบแข็งแรงทนทาน มีความลาดเอียงน้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายนำเสียหรือระบบบำบัดนำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนดและมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพ

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยมีขนาดกว้างขวางเพียงพอและมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ ๒๙ ยานพาหนะขนมูลฝอยต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่ายและทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะขนถ่ายมูลฝอย

(๒) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยเพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงานและสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญสามารถมองเห็นได้ในระยะไกลและเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงามกรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยภายใต้การดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยพร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล เลขที่ใบอนุญาตของบริษัทด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยพร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๓๐ ในกรณที่มีความจำเป็นผู้ดำเนินการขนมูลฝอยอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยก็ได้ สถานีขนถ่ายมูลฝอยตามวรรคหนึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศ มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(๒) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียและน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทั้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบำบัดน้ำเสีย

ส่วนที่ ๒
การกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลายก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคมและระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วมและสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ ๓๒ ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอยและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยตามวรรคหนึ่งต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีและผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๓๓ การกำจัดมูลฝอยต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลมูลฝอยและมีมาตรการควบคุม กำกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยเพื่อป้องกันไม่ให้ส่งผกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของไม่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๓๔ การกำจัดมูลฝอยให้ดำเนินการตามวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังนี้

(๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล

(๒) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ

(๓) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน

(๔) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิงหรือพลังงาน

(๕) วิธีอื่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดหรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำการดำเนินการตามวรรคหนึ่งคณะกรรมการจังหวัดอาจให้คำแนะนำราชการส่วนท้องถิ่นตามที่เห็นสนสมควร

ข้อ ๓๕ การดำเนินการกำจัดมูลมูลฝอยตามข้อ ๓๕ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้กฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔
การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๓๖ การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ทั้งนี้ การมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการดังกล่าวมิให้ถือว่าเป็นการร่วมลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ แต่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดดังกล่าว ต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยการให้เอกชนร่วมลงทุนกิจการของรัฐประกอบด้วย

หมวด ๕
การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ ๓๗ หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมาย จากองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกให้เป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกตาม ข้อ ๖ ซึ่งดำเนินการจัดเก็บย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการ ใช้ หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างกันและตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๖
ใบอนุญาต

ข้อ ๓๘ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งมีอายุ ดังต่อไปนี้

(๑) อนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันออกใบอนุญาต ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้วให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

ข้อ ๓๙ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ ๔๙ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน

(๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ

(๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่น)

(๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)

(๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)

(๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๔๐ ผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอย อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติหรือปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้ ก่อนยื่นคำขอรับใบอนุญาต

(๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บขน "สิ่งปฏิกูล"

(๑.๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล"รถดูดสิ่งปฏิกูล"ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

(๑.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก

(๑.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่น และสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีฝาเปิด/ปิดอยู่ด้านบน

(๑.๑.๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลชนิดเสพวี่ดิวตี้คือปั๊มสูบตะกอนที่สามารถสูบตะกอนของแข็งได้และติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี

(๑.๑.๔) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดีไม่รั่วไม่ซึม

(๑.๑.๕) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไลโซน ๕%)

(๑.๑.๖) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวรถพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลให้รู้ว่าเป็นพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เช่น "รถดูดสิ่งปฏิกูล" เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ไว้ทั้งสองด้านของตัวรถโดยขนาดตัวอักษรต้องสูงไม่น้อยกว่า ๑๐

(๑.๑.๗) สีของรถพาหนะเก็บขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องกำหนดให้มีสีต่างจากรถเก็บ ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

(๑.๒) ต้องจัดให้เสื้อคลุม ถุงมือยาง ผ้าปิดปากปิดจมูกสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๑.๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูล ต้องแสดงหลักฐานใบนำสั่งปฏิกูลว่าจะนำส่งสิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด

(๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บขน "มูลฝอย"

(๒.๑) ต้องมีพาหนะเก็บ ขนมูลฝอย ซึ่งมีคุณลักษระ ดังนี้

(๒.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก

(๒.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้เก็บ ขนมูลฝอยต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่น และสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ และไม่ทำให้มูลฝอยหกล้นหรือปลิวฟุ้งกระจายขณะขนย้าย

(๒.๑.๓) ส่วนของรถที่ใช้เก็บ ขนมูลฝอยต้องอยู่ในสภาพที่ดีไม่รั่ว ไม่ซึม

(๒.๑.๔) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น น้ำ โรค (เช่น ไลโซน ๕%)

(๒.๑.๕) ต้องมีข้อความแสดงที่ตัวรถพาหนะนก็บ ขนมูลฝอยเพื่อให้รู้ว่าเป็นรถที่ใช้เก็บขนมูลฝอย เช่น "รถเก็บขนมูลฝอย" เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัท หรือเจ้าของกิจการด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจน พร้อมหมายเลขเทศทัศให้ทั้งสองด้านของตัวโดยขนาดตัวอักษรต้องสูงไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร

(๒.๑.๖) สีของรถพาหนะเก็บ ขนมูลฝอยต้องกำหนดให้มีสีต่างจากรถเก็บ ขนมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

(๒.๒) ต้องจัดให้มีผ้าปิดปากปิดจมูก เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง อุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด พลั่ว น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค เช่น ไลโซน ๕%) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๒.๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดมูลฝอยของตัวเองต้องแสดงหลักฐานใบนำส่งมูลฝอยว่าจะนำมูลฝอยไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแหล่งใด

ข้อ ๔๑ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยืนเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยและผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือ ยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๔๒ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๔๓ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้

ข้อ ๔๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการหรือแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔๕ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหายให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๔๖ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ใช้แบบ กปม.๑

(๒) คำขอรับใบอนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๒

(๓) คำขอรับใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๓

(๔) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๔

(๕) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ให้ให้ใช้แบบ กปม.๕

(๖) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและหรือมูลก่อนให้ใช้แบบ กปม.๖

(๗) คำขอต่ออายุใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๗

(๘) คำขอรับใบแทนใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๘

(๙) ใบแทนใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๙

(๑๐) ใบแทนใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๑๐

(๑๑) ใบแทนใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ให้ใช้แบบ กปม.๑๑

(๑๒) คำขอบอกเลิกการดำเนินกิจการ ให้ใช้แบบ กปม.๑๒

(๑๓) บันทึกหลักฐานการรับคำขอรับบริการ ให้ใช้แบบ กปม..๑๓

(๑๔) หนังสือของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งส่งคืนคำขอ ให้ใช้แบบ กปม.๑๔

(๑๕) หนังสือของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งผลการพิจารณาคำขอ ให้ใช้แบบ กปม.๑๕

(๑๖) หนังสือของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งเหตุล่าช้าในการพิจารณาคำขอ ให้ใช้แบบ กปม.๑๖

(๑๗) หนังสือคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ผู้กระทำความผิดแก้ไขหรือขจัดความสกปรกหรือความไม่เป็นระเบียบหรือความไม่เรียบร้อยให้หมดไป ให้ใช้แบบ กปม.๑๗

หมวด ๗
ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๔๗ ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัดหรือหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและหรือมูลมูลฝอย ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ฉบับละ ๗,๕๐๐ บาท

(๓) อนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ฉบับละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่มีการนำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดมาใช้ในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรือมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรือการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามข้อ ๔๙ (๑) (๒) และ(๓) แล้วแต่กรณี ในอัตราค่าธรรมเนียม ดังนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ฉบับละ ๔,๕๐๐ บาท

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ฉบับละ ๖,๗๕๐ บาท

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและหรือมูลฝอย ฉบับละ ๑๓,๕๐๐ บาท

ข้อ ๔๙ ค่าธรรมเนียมในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หรือหน่วยงานหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หรือเอกชนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกมอบหมายให้ดำเนินการแทนในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) การเก็บและขนมูลฝอย เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๓๐ บาท

(๒) นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๕๑ บาท

(๓) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๖๖ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๓๐ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัมหรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๓๐ บาท

(๒) การกำจัดมูลฝอย เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๒๐ บาท

(๒) นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๗๔ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๕๑ บาท

(๓) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๘๐ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๖๑ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตรหรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐ บาท

(๓) การเก็บและขนมูลฝอย หรือกำจัดมูลฝอย เป็นรายครั้ง

(ก) การเก็บและขนมูลฝอยต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่ารรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยที่เก็บและขนต่อครั้งเกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑ ๒ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑:๒ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(ค) การกำจัดมูลฝอยต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(ง) กรณีมีปริมาณมูลฝอยที่กำจัดต่อครั้งเกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ค) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตรหรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๑๐๐ บาท

(๔) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูล หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นรายครั้ง

(ก) การเก็บและขนสิ่งปฏิกูลต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๗๕ บาท

(ข)กรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่เก็บและขนต่อครั้งเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๗๕ บาท

(ค) การกำจัดสิ่งปฏิกูลต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตรและให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๗๕ บาท

(ง) กรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่กำจัดต่อครั้งเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เห็นค่าธรรมเนียมตาม (ค) สำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๗๕ บาท

(๕) กรณีคำนวณปริมาณสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยแล้ว เศษไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๔) ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๔) ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย

ข้อ ๕๐ ให้เก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยเป็นรายเดือนและรายครั้งตามข้อ ๕๑ แล้วแต่กรณีในอัตรากึ่งหนึ่ง

กรณีที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่สามารถคัดแยกมูลฝอยทั้งหมดที่มีอยู่ได้ตามประเภทของมูลฝอยในเดือนหรือครั้งที่มีการเก็บและขนมูลฝอย ดังต่อไปนี้

(๑) มูลฝอยทั่วไป มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๒) มูลฝอยอินทรีย์ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ เช่น โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อนจัดทำปุยหมักหรือนำไปเลี้ยงสัตว์ในครัวเรือน หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุ โดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๓) มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น ธนาคารขยะ (recyclable waste bank) น้ำขยะ หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๔) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๕) มูลฝอยติดเชื้อ มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

กรณีที่อาคารหรือสถานที่ใดไม่มีมูลฝอยประเภทใดตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ได้มีการคัดแยกมูลฝอยประเภทนั้นแล้ว

ข้อ ๕๑ ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเป็นรายเดือนและรายครั้งตาม ข้อ ๕๑ แล้วแต่กรณี ให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตามประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยเฉพาะกรณีสาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจนถึงวันที่มีการประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยไม่ครบเดือนให้ปัดเป็นหนึ่งเดือน

ข้อ ๕๒ บรรดาค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

หมวด ๘
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๕๓ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ หรือผ้าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งหรือประกาศเจ้าพนักงาท้องถิ่นตาม ข้อ ๑๗ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้นอกจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๔ ผู้ดำเนินกิจการใดเป็นกิจการที่จะต้องได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกนี้ เมื่อได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตภายในกำหนดเวลาเก้าสิบวันวับแต่วันที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกนี้ มีผลใช้บังคับให้ยังคงประกอบกิจการได้ต่อไปจนกว่าจะมีคำสั่งไม่อนุญาต

ข้อ ๕๕ บรรดาคำขออนุญาตใดๆที่ยื่นไว้ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้นี้มีผลใช้บังคับ และอยู่ระหว่างการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ถือเป็นคำขออนุญาตตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕๖ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขซึ่งสั่งโดยอาศัยอำนาจตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยซึ่งถูกยกเลิกให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๐ ๘ ต.ค. 2569

(นายวิทยา ธิชูโต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

เห็นชอบ

ลงชื่อ

(นายสมจิตร จุลเจริญ)
นายอำเภองาว
๐ ๘ ต.ค. 2569
อำเภองาว

แบบ กปม.๑

แบบคำขอรับใบอนุญาต
การรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑.ข้อมูลผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ

☐ เป็นบุคคลธรรมดา ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน เลขที่ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จะทะเบียนเมื่อ.....
มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร..... .....โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้
(๑) (นาย,นาง,นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
(๒) (นาย,นาง,นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

☐ รับทำการเก็บ ขน กำจัดมูลฝอย (หมวด ๓)

๒. ข้อมูลสถานประกอบกิจการ

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....ประเภทกิจการ.....
มีพื้นที่.....ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

๓.ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบพิจารณา

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

☐ แสดงบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น

☐ หนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

☐ แสดงหลักฐานรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (ถ้ามี)

☐ เอกสารหลักฐานต่างๆตามที่ราชหารส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อบัญญัติท้องถิ่น ได้แก่

๑) .....

๒) .....

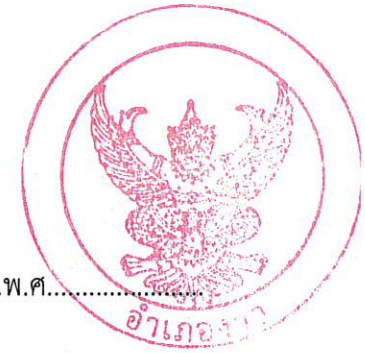
๔.ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกตรวจสอบเอกสารหลักฐานของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาต

ขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ใบรับคำขออนุญาต
(สำหรับเจ้าหน้าที่)



เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบถ้วน และมีความถูกต้องละสมบูรณ์ของคำขอ

☐ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือไม่สมบูรณ์ตามเอกสารหลักฐาน การขอรับใบอนุญาต ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

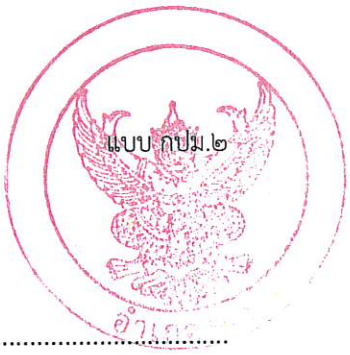
(๓) .....

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องหรือสมบูรณ์ และส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมภายใน.....วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนี้ หากท่านไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายในเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป และจะส่งคืนคำขอพร้อมเอกสารหรือหลักฐานให้แก่ท่าน

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



แบบ กปม.๒

คำขอรับใบอนุญาต
การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑.ข้อมูลผู้ขออนุญาตประกอบกิจการ

☐ เป็นบุคคลธรรมดา ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เลขหมายประจำตัวประชาชน เลขที่ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จะทะเบียนเมื่อ.....
มีสำนักงานอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร..... .....โดยผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ดังนี้
(๑) (นาย,นาง,นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
(๒) (นาย,นาง,นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังนี้

☐ รับทำการเก็บ ขน กำจัดมูลฝอย (หมวด ๓)

๒. ข้อมูลสถานประกอบกิจการ

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....ประเภทกิจการ.....
มีพื้นที่.....ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

๓.ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบพิจารณา
พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

☐ แสดงบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่น

☐ หนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

☐ แสดงหลักฐานรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (ถ้ามี)

☐ เอกสารหลักฐานต่างๆตามที่ราชหารส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อบัญญัติท้องถิ่น ได้แก่

๑) .....

๒) .....

๔.ข้าพเจ้ายินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกตรวจสอบเอกสารหลักฐานของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาต

ขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ใบรับคำขออนุญาต
(สำหรับเจ้าหน้าที่)



เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบถ้วน และมีความถูกต้องละสมบูรณ์ของคำขอ

☐ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือไม่สมบูรณ์ตามเอกสารหลักฐานการขอรับใบอนุญาต ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

(๓) .....

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องหรือสมบูรณ์ และส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมภายใน.....วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนี้ หากท่านไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายในเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป และจะส่งคืนคำขอพร้อมเอกสารหรือหลักฐานให้แก่ท่าน

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



แบบ กปม.๓

คำขอรับใบอนุญาต
การหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจประเภท

( ) การหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลโดยมีสถานที่กำจัด.....(ชื่อสถานที่)
ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

( ) การหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยโดยมีสถานที่กำจัด.....(ชื่อสถานที่)
ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
☐ สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
☐ หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีที่ส่งไปกำจัดที่อื่นถ้ามี)
☐ หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนดถ้ามี)
☐ หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนดถ้ามี)
☐ ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจถ้ามี)
☐ หลักฐานอื่นๆ
(๑) .....
(๒) .....
(๓) .....

(ด้านหลังคำขอรับใบอนุญาต)

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรอนุญาตและควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....
.....
.....

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาตเพราะ.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

( ) อนุญาตให้ประกอบการได้
( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบการ

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

แบบ กปม.๔



ใบอนุญาต
การรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ รับทำการเก็บขน ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอยโดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ทั้งที่ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

ข้อ ๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบ กปม.๕



ใบอนุญาต
การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ รับทำการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอยโดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ทั้งที่ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

ข้อ ๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ .....
๓.๒ .....
๓.๓ .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบ กปม.๖



ใบอนุญาต
การหาประโยชน์จากการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ การหาประโยชน์จากการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอยโดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ทั้งที่ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

ข้อ ๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



แบบ กปม.๗

คำขอต่ออายุใบอนุญาต
ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาต

ให้รับทำการเก็บขน ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

ให้รับทำการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

ให้รับทำการหาประโยชน์จากการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑.ได้รับอนุญาตตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท ใบอนุญาตกำหนดสิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.พร้อมนี้ได้แนบใบอนุญาตและสิ่งเงินค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท มาด้วยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ข้าพเจ้ารับรองว่า ขอความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

<u>ความเห็นของเจ้าหน้าที่</u>

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ
( ) เห็นสมควรต่อใบอนุญาต
( ) เห็นสมควรไม่อนุญาต
เพราะ.....
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

<u>คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น</u>

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ
เพราะ.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

แบบ กปม.๘

คำขอรับใบแทนใบอนุญาต
ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑.ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ใบอนุญาต.....(เดิม) เล่มที่.....
เลขที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท
ใบอนุญาตกำหนดสิ้นสุดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาต

๒.๑ ให้รับทำการเก็บขน ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

๒.๒ ให้รับทำการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

๒.๓ ให้รับทำการหาประโยชน์จากการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

เนื่องจากใบอนุญาตของข้าพเจ้าดังกล่าวข้างต้น

☐ สูญหาย ☐ ถูกทำลาย ☐ ชำรุดในสาระสำคัญ

โดยแนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

☐ สำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

☐ ใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ข้าพเจ้ารับรองว่า ขอความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ
( ) เห็นสมควรต่อใบอนุญาต
( ) เห็นสมควรไม่อนุญาต
เพราะ.....
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ
เพราะ.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

แบบ กปม.๙

ใบแทนใบอนุญาต
การรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ รับทำการเก็บขน ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอยโดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ทั้งที่ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

ข้อ ๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบ กปม.๑๐



ใบแทนใบอนุญาต
การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ รับทำการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอยโดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ทั้งที่ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

ข้อ ๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบ กปม.๑๑



ใบแทนใบอนุญาต
การหาประโยชน์จากการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑ การหาประโยชน์จากการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอยโดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....
.....ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ทั้งที่ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท (.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. .....

ข้อ ๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบ กปม.๑๒

คำขอบอกเลิกการดำเนินกิจการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑.ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....เป็นผู้ถือใบอนุญาต/ผู้มอบอำนาจจากผู้ถือใบอนุญาต

๑.๑ ให้รับทำการเก็บขน ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

๑.๒ ให้รับทำการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

๑.๓ ให้รับทำการหาประโยชน์จากการกำจัด ☐ สิ่งปฏิกูล ☐ มูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท ใบอนุญาตกำหนดสิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒.ขอแจ้งยกเลิกการดำเนินกิจการดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เนื่องจาก.....

.....และได้เลิก/จะเลิกการดำเนินกิจการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

☐ ๑. ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

☐ ๒. ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

☐ ๓. ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

☐ ๔. ใบแทนใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ถ้ามี)

☐ ๕. ใบแทนใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ถ้ามี)

☐ ๖. ใบแทนใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ถ้ามี)

☐ ๗. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับใบอนุญาต

☐ ๘. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้รับใบอนุญาตไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ไม่มีค่าธรรมเนียมค้างชำระจากการประกอบกิจการก่อนเลิกการประกอบกิจการและข้อความที่ระบุไว้ในแบบคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอบอกเลิกใบอนุญาต

(.....)

แบบ กปม.๑๓

สำหรับเจ้าหน้าที่

บันทึกหลักฐานการรับคำขอรับบริการ

ด้วย(นาย/นาง/นางสาว).....ได้มาแสดงตัวยื่นคำขอ
เรื่อง.....เลขที่คำขอ.....
ได้รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เจ้าหน้าที่ซึ่งได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมคำขอนี้ปรากฏ ดังนี้

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ.....
.....จึงให้ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพิ่มเติม ภายในวันที่.....มิฉะนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจะยกเลิกเรื่องและส่งคืนคำขอ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับและตรวจสอบคำขอ

ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบข้อความข้างต้นนี้ โดยตลอดแล้ว จึงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ

แบบ กปม.๑๓

สำหรับผู้ขอรับบริการ

บันทึกหลักฐานการรับคำขอรับบริการ

เลขที่คำขอ.....ได้รับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
การตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมคำขอ

☐ ครบ

☐ ไม่ครบ คือ.....
ดังนั้น กรุรานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายในวันที่.....หากพ้นกำหนด ไม่มาดำเนินการและมิได้แจ้งข้อขัดข้องให้ทราบ หรือการแก้ไขข้อบกพร่องไม่ครบถ้วน ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับและตรวจสอบคำขอ



ที่...../.....

.....

.....

วันที่.....

เรื่อง ส่งคืนคำขอพร้อมเอกสารหรือหลักฐานประกอบ

เรียน .....

อ้างถึง ๑. คำขอ.....

ลำดับคำขอที่.....ลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นขอ.....ลำดับคำขอที่..... ลงวันที่.....และเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสาร/หลักฐานประกอบเพิ่มเติมภายในวันที่.....นั้น

บัดนี้ครบตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ปรากฏว่าท่านมิได้ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม เอกสารหรือหลักฐานประกอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่เจ้าหน้าที่แจ้งให้ทราบ ทำให้เจ้าหน้าที่ไม่อาจพิจารณาให้ดำเนินการตามคำขอได้และถือว่ายื่นคำขอไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไป จึงขอส่งคืนคำขอพร้อมเอกสารประกอบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ทั้งนี้ หากท่านไม่เห็นด้วยกับการส่งคืนคำขอของเจ้าหน้าที่ ท่านสามารถอุทธรณ์ต่อ.....ได้ภายในระยะเวลา ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือฉบับนี้ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง หรือท่านจะยื่นคำขอใหม่ก็ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น





ที่...../.....

.....

.....

วันที่.....

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาคำขอ

เรียน .....

อ้างถึง ๑. คำขอ.....

ลำดับคำขอที่.....ลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นขอ.....
และเจ้าหน้าที่ได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้แจ้งผลการพิจารณา ดังนั้น

☐ อนุญาตให้ท่าน.....(ตามคำขอ).....
จึงขอให้ท่านมาติดต่อขอรับใบอนุญาต หรือชำระค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ (แล้วแต่กรณี) จำนวน.....บาท
(.....) ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือนี้

☐ ไม่อนุญาตให้ท่าน.....(ตามคำขอ).....
เนื่องจาก

๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

ทั้งนี้ หากท่านเห็นว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาไม่ถูกต้องหรือมีข้อโต้แย้งใดๆ ขอให้ท่านแจ้งความเห็น พร้อมเอกสารหรือหลักฐานที่เป็นประโยชน์ หรือสนับสนุนความเห็นของท่านแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



แบบ กปม.๑๖

ที่...../.....

.....

.....

วันที่.....

เรื่อง แจ้งเหตุล่าช้าในการพิจารณาคำขอ

เรียน .....

อ้างถึง ๑. คำขอ.....

ลำดับคำขอที่.....ลงวันที่.....

ตามที่ท่านได้ยื่นขอ.....
และเจ้าหน้าที่ได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

ในการนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังไม่สามารถดำเนินการออกใบอนุญาตตามคำขอของท่านได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา.....วัน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อันมีสาเหตุเนื่องมาจาก

๑. .....

๒. .....

๓. .....

๔. .....

๕. .....

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชำการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงขอขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปและจะแจ้งให้ท่านทราบทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จโดยต้องขออภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย ทั้งนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้เร่งดำเนินการตามคำขอของท่านให้เสร็จสิ้นโดยเร็วต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



แบบ กปม.๑๗

ที่...../.....

สำนักงาน.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....

เรื่อง ให้แก้ไขหรือขจัดความสกปรกหรือความไม่เป็นระเบียบหรือความไม่เรียบร้อยให้หมดไป

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพถ่ายประกอบ จำนวน.....ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้พบว่าอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดที่ท่านมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่ถูกสุขลักษณะและควรทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบข้อ ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ..... เจ้าพนักงานท้องถิ่น ขอแจ้งให้ท่านทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคาร สถานที่ หรือบริเวณนั้นๆ ซึ่งท่านเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ไปทำการกำจัดให้ต้องด้วยสุขลักษณะทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด.....วันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามภายในระวะเวลาดังกล่าวต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ภาคผนวก





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก จึงกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็น ๔ สมัย ดังนี้

สมัยแรก ระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน
สมัยที่สอง ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน
สมัยที่สาม ระหว่างวันที่ ๕ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน
สมัยที่สี่ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน

และได้กำหนดวันแรกของประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ เป็นต้นไป โดยมีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสิทธิชัย ศรีวิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล



ที่ ลป ๗๔๑๐๔/ว๐๑๗.๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
อำเภองาว จังหวัดลำปาง ๕๒๑๑๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้ประกาศกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๕ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐, พิจารณาร่างข้อบัญญัติตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข และหารือข้อราชการอื่นๆ ที่สำคัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก นั้น

เพื่อให้ดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ **จึงขอเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก** สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ ๕ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้เตรียมความพร้อมเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดและจะแจ้งกำหนดวันนัดประชุมให้ทราบในครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิชัย ศรีวิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

งานกิจการสภา อบต.นาแก
โทร. ๐-๕๔๒๖-๑๒๒๓
โทรสาร. ๐-๕๔๒๖-๑๐๓๐

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

****

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๕ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยมีกำหนดจำนวน ๑๕ วัน เพื่อประชุมพิจารณาให้คงามเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐, พิจารณาร่างข้อบัญญัติตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข และหารือข้อราชการอื่นๆ ที่สำคัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก นั้น

เพื่อให้ดำเนินการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ **จึงขอเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก** สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๕ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้เตรียมความพร้อมเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสิทธิชัย ศรีวิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ ลป ๗๔๑๐๔/ว๐๑๘

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
อำเภองาว จังหวัดลำปาง ๕๒๑๑๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารประกอบการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้กำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ไปแล้ว นั้น

เพื่อการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๗๐, พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ **ในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิชัย ศรีวิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

งานกิจการสภาฯ
โทร. ๐-๕๔๒๖-๑๒๒๓
โทรสาร. ๐-๕๔๒๖-๑๐๓๐

หมายเหตุ การแต่งกายชุดกากี

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ - กระทู้ถาม

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ - เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ยกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

๔.๓ พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ

๔.๔ พิจารณาร่างข้อบัญญัติตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ - เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ ลป ๗๔๑๐๔/ว๐๒๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
อำเภองาว จังหวัดลำปาง ๕๒๑๑๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๓. เอกสารประกอบการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้กำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ โดยได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ ไปแล้ว นั้น

เพื่อการพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระ ๒ และวาระ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ **ในวันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา๐๙.๓๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิชัย ศรีวิชัย)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

งานกิจการสภาฯ
โทร. ๐-๕๔๒๖-๑๒๒๓
โทรสาร. ๐-๕๔๒๖-๑๐๓๐

หมายเหตุ การแต่งกายเสื้อสีดำ

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันอังคารที่ ๑๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ - กระทู้ถาม

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ - เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระ ๒ และวาระ ๓

๔.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ - เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2569

วันที่ 7 สิงหาคม 2569 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

.....

ผู้มาประชุม

1. นายสิทธิชัย	ศรีวิชัย	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
2. นางกนกอร	สุวรรณาลัย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
3. นายสำราญ	วันตัน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
4. นายพรชัย	สิราซาง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
5. นายวิมนต์	สุจาโน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
6. นายธวัชชัย	ยางคีรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
7. นางศศิร์รัช	ตั้งตัว	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิทยา	ธิชูโต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
2. ร้อยตรีประวัติ	ธรรมศร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
3. นายสมจิตต์	ดายันต์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
4. นายสิทธิชัย	จันทร์ต๊ะ	ผู้อำนวยการกองช่าง
5. นางสาวประกายมาส	อยู่เกษม	หัวหน้าสำนักปลัดฯ อบต.
6. นางสาวนิรัชรา	เหลี่ยมเลิศ	นักวิชาการสาธารณสุข
7. นางสาวนัทธมน	ใจเรือน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
8. นางสาวสิริลักษณ์	พันธ์รัญญา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
9. นางอรชร	ขอนพิกุล	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติการ
10. นางสาวชัชฎาภรณ์	มูลยะ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
11. นางสาวนภาพร	จิระ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
12.นางสาวฐณิฌา	ทานันท์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข
13. นายจิรพันธ์	สำราญจิต	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ผู้มาประชุม 7 คน

ขาดประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม 13 คน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่ได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เรียนเชิญ นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เป็นประธานในที่ประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และได้กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 ตามระเบียบวาระการประชุมฯ

<u>ระเบียบวาระที่ 1</u> – เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ – วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2569 มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ลงชื่อเข้าประชุมฯ ทั้งสิ้นจำนวน 6 คน ครบเป็นองค์ประชุม จึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2569

<u>ระเบียบวาระที่ 2</u> – เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ – ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2569 ก่อนที่จะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว เมื่อได้ตรวจสอบแล้วท่านใดมีความประสงค์จะแก้ไขข้อความ หรือถ้อยคำใดในรายงานการประชุมฯก็ขอเรียนเชิญ

ที่ประชุม – ไม่มีการขอแก้ไขถ้อยคำใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกท่านใดมีความประสงค์จะแก้ไขข้อความหรือถ้อยคำใดในรายงานการประชุม ก่อนที่จะขอมติจากที่ประชุม ขอตรวจสอบว่ามีสมาชิกสภาฯอยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่ ขอให้เลขานุการสภาฯ ช่วยนับจำนวนสมาชิกสภาฯ ว่าอยู่ครบองค์ประชุมหรือไม่

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – ในที่ประชุมมีสมาชิกสภาฯเข้าประชุมทั้ง 6 คน ครบองค์ประชุมค่ะ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อสมาชิกสภาฯเข้าประชุมครบองค์ประชุม ก็ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2569 ด้วย

ที่ประชุม – มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2569 ด้วยคะแนนเสียง

รับรอง	จำนวน 5 เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน – เสียง
งดออกเสียง	จำนวน 1 เสียง

ที่ประชุม – รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ 3</u> – กระทู้ถาม

ประธานสภา ฯ – การยื่นกระทู้ถามต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2565 ข้อ 87,88 และข้อ 89 ในวันนี้ไม่มีผู้ยื่นกระทู้ถามแต่อย่างใด ดังนั้นจึงผ่านระเบียบวาระนี้ไป

ที่ประชุม – รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ 4</u> เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณายกเลิกโครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน 2 โครงการ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เนื่องจากได้รับการประสานจากผู้บริหารว่ามีโครงการที่ได้รับอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ตามมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญสมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2568 ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ สำหรับรายละเอียดขอเรียนเชิญผู้บริหาร

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – เนื่องจากเกิดวิกฤติน้ำมันแพงส่งผลให้ราคาวัสดุขึ้นราคา จึงไม่สามารถดำเนินการได้ วันนี้จึงขอนำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกมีมติยกเลิกโครงการดังกล่าวฯ โดยมีรายละเอียดของโครงการที่จะยกเลิกดังนี้

1. โครงการก่อสร้างฝาปิดรางระบายน้ำคสล. จุดบ้านนายเฉลิม – บ้านนายสวิง ฝาปิดรางขนาดกว้าง 0.50 เมตร หนา 0.10 เมตร ความยาวรางระบายน้ำ 69.00 เมตร สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บ้านนาแก ตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง งบประมาณ 41,900 บาท

2.โครงการก่อสร้างฝาปิดรางระบายน้ำคสล. จุดบ้านนายประหยัด – บ้านนางพันธ์ ฝาปิดรางขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 0.55 เมตร หนา 0.10 เมตร ความยาวรางระบายน้ำ 120.00 เมตร สถานที่ก่อสร้างหมู่ที่ 3 บ้านนาแก ตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง งบประมาณ 70,100 บาท

จึงเรียนสภาฯเพื่อโปรดพิจารณา

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

นักจัดการงานการบริหารส่วน...

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามรายละเอียดที่ผู้บริหารได้ชี้แจง ก่อนที่จะขอมติจากสมาชิกสภาฯ ขอตรวจสอบว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อยู่ในที่ประชุมฯ ขณะนี้จำนวน 6 คน ถือว่าครบองค์ประชุม ก็ขอมติจากสมาชิกสภาฯว่าเห็นชอบให้ยกเลิกโครงการดังกล่าวฯ หรือไม่ โปรดยกมือ

ที่ประชุม – มีมติเห็นชอบ จำนวน 5 เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน – เสียง
งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – สรุปที่ประชุมเห็นชอบให้ยกเลิกโครงการฯทั้ง 2 โครงการ ไม่มีผู้ใดคัดค้านแต่อย่างใด

4.2 เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (วาระ 1– รับหลักการ)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ต่อประธานสภาฯ เพื่อให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต.นาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ก่อนจะมีการพิจารณาในวาระที่ 1 รับหลักการเพื่อให้สมาชิกฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าวได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมได้รับทราบ เพื่อให้มีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ได้กำหนดวิธีการประชุมพิจารณาข้อบัญญัติ ไว้ดังนี้

ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงญัตตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องได้โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อนแต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้นั้น ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

จากระเบียบดังกล่าว สรุปได้ว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ โดยผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติ พิจารณาวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาโดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

แต่ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ จะต้องประชุมสภาฯ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เป็นการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาวาระที่หนึ่ง เป็นการลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ ประชุมสภาครั้งที่ 2 เป็นการพิจารณาวาระที่สอง การแปรญัตติ และวาระที่ 3 พิจารณาลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หรือไม่และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

มาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม วรรคท้าย ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายงานมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่าย จะกระทำได้

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่ปลัด อบต.นาแก เลขานุการสภา ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เข้าใจหรือมีข้อสงสัย ในระเบียบ กฎหมายดังกล่าวหรือไม่

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดสงสัย หรือสอบถาม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดสอบถาม ถือว่าที่ประชุมสภาฯ เข้าใจระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดีแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก แถลงญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วาระที่ 1 รับหลักการต่อสภาฯ

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. **สถานะการคลัง**

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 49,575,792.80 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 79,928,648.28 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 21 โครงการ รวม 205,600.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 2,589,395.92 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 **รายรับจริง จำนวน 32,746,508.70 บาท ดังนี้**

1. หมวดภาษีอากร	จำนวน	344,916.50 บาท
2. หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	จำนวน	248,627.60 บาท
3. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	646,315.82 บาท
4. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	124.63 บาท
5. หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	700.00 บาท
6. หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,680,642.07 บาท
7. หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	13,825,182.08 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,265,500.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 24,531,272.4 ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,275,776.05 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,623,944.82 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,722,837.77 บาท
งบลงทุน	จำนวน	74,900.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	833,814.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,184,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 7,760,928.00 บาท

2.6 มีรายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ ประเภทกิจการ กิจการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน ตั้งไว้ทั้งสิ้น 32,500,00.00 บาท ดังนี้

<u>ด้านบริหารทั่วไป</u>

แผนงานบริหารงานทั่วไป	ยอดรวม	11,955,120.00 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	625,700.00 บาท

<u>ด้านการบริการชุมชนและสังคม</u>

แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	3,094,600.00 บาท
แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	657,200.00 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	5,000.00 บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	30,000.00 บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	583,300.00 บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	ยอดรวม	368,000.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลงาว



ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	ยอดรวม	4,215,080.00	บาท
แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	70,000.00	บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	10,896,000.00	บาท

เป็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายแบบสมดุล สำหรับรายละเอียดประกอบการพิจารณาอื่นๆ ปรากฏตามเอกสารร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ที่ได้ส่งมอบให้ประธานสภาฯ ครบตามจำนวนสมาชิกฯ ไปเรียบร้อยแล้วและขอให้สภาฯ ได้โปรดพิจารณาปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ ต่อไป

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้แถลงญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาและปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ และหากมีสมาชิกฯ ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปราย ขอเรียนเชิญครับ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอสอบถามในที่ประชุมมีสมาชิกฯ ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปรายอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกฯ ท่านใด อภิปรายเพิ่มเติมแต่อย่างใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ถ้าไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดอภิปราย ลำดับต่อไปจะเป็นการลงมติ ว่าสภาฯ จะเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หรือไม่ ขอตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่อยู่ในที่ประชุมสภาฯ ขณะนี้ก่อนการลงมติ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกอยู่ในที่ประชุมฯ ขณะนี้จำนวน 6 คน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอสอบถามที่ประชุมฯ ว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดที่เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก โปรดยกมือ

มติที่ประชุม – มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เห็นชอบ	จำนวน	5	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	–	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – สรุปที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วาระ 1 ด้วยคะแนนเสียง จำนวน 5 เสียง ประธานสภาฯ งดออกเสียง (ไม่มีผู้ใดคัดค้านแต่อย่างใด)

4.3 เรื่อง พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – การพิจารณาในวาระ 2 แปรญัตติ โดยการแปรญัตตินั้น มีกิจกรรมที่สภาต้องดำเนินการหลายอย่าง เช่น การกำหนดระยะเวลาการแปรญัตติ ซึ่งต้องกำหนดกันว่า ควรมีกำหนดระยะเวลากี่วัน การกำหนดคณะกรรมการกิจการสภา ได้แก่ คณะกรรมการแปรญัตติ ว่าเพื่อความเหมาะสม สภาฯ ของเราควรจะมีคณะกรรมการฯ จำนวนกี่คน ตลอดจนการเสนอรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อมีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและเพื่อให้สมาชิกสภาฯ มีความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม เพื่อเป็นการทบทวนและมีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ สำหรับแนวทางและวิธีดำเนินการในการพิจารณาฯ ในวาระที่ 2 แปรญัตตินั้น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 45 วรรคสาม ญัตติร่างข้องบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่ 2 ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ 49 วรรคหนึ่ง ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น

ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ เพื่อจะได้พิจารณาคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

ข้อ 55 การขอถอนญัตติหรือคำแปรญัตติ หรือการแก้ไขข้อความในญัตติร่างข้อบัญญัติ ซึ่งเป็นเหตุให้เปลี่ยนหลักการของร่างข้อบัญญัติ การขอถอนชื่อจากการเป็นผู้รับรองหรือจากการเป็นผู้ร่วมกันเสนอญัตติจะกระทำเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ญัตตินั้นได้จัดเข้าระเบียบวาระแล้ว ต้องได้รับความยินยอมจากที่ประชุมสภาท้องถิ่น หรือคำแปรญัตติในชั้นคณะกรรมการแปรญัตติต้องได้รับความยินยอมจากที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติที่ยังไม่ได้จัดเข้าระเบียบวาระ หรือคำแปรญัตติในชั้นคณะกรรมการแปรญัตติไม่อยู่ในบังคับของวรรคหนึ่ง

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ข้อ 56 ญัตติหรือคำแปรญัตติใดที่ถึงวาระพิจารณาในที่ประชุมแล้ว ถ้าผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติไม่ขออภิปรายหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ถือว่าได้ถอนญัตตินั้น

ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อภิปราย ชี้แจงหรือแถลงแทนก็ได้

ในกรณีที่ราษฎรเป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อไม่เกินสามคนให้เข้าร่วมประชุมสภาท้องถิ่น เพื่ออภิปรายชี้แจงหรือแถลงเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัตินั้นทุกครั้ง

ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง

ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ 61 ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(2) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

มาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม วรรคท้าย ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายงานมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลการเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำได้

ที่ประชุม – รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางคศิร์รัช ตั้งตัว)

บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแก้ว

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแปรญัตติต่อที่ประชุมแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯท่านใดไม่เข้าใจหรือมีข้อสงสัย ขอเชิญสอบถามได้

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อสงสัย หรือสอบถาม แต่อย่างใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยหรือสอบถามถือว่าสมาชิกสภาฯ เข้าใจระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวกับการแปรญัตติเป็นอย่างดีแล้ว ลำดับต่อไป จะเป็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ขอให้สมาชิกฯ เสนอญัตติการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อสภาฯ แห่งนี้ว่าควรมีกำหนดระยะเวลากี่วัน และขอทำความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นญัตติ ด้วยวาจาดังนี้ กรณีนายกฯ เป็นผู้เสนอญัตติ ไม่ต้องมีผู้รับรองญัตติแต่ถ้าสมาชิกสภาฯ เป็นผู้เสนอญัตติต้องมีรับรองญัตติ จำนวน 1 ท่าน(เนื่องจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกมีไม่ถึง 8 คน) ตามที่ระเบียบฯ ข้อ 38 กำหนดไว้ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอญัตติได้

นายพรชัย สิราชาง สมาชิกสภาฯ ม.4 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายพรชัย สิราชาง สมาชิกสภาฯ ม.4 ขอเสนอญัตติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรมีกำหนด 3 วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2569 จนถึงวันที่ 12 สิงหาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอผู้รับรอง จำนวน 1 ท่าน

นายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ ม.5 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ ม.5 ขอรับรองญัตติครับ

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่ นายพรชัย สิราชาง สมาชิกสภาฯ ม.4 ได้เสนอญัตตินั้น มีสมาชิกฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น หรือไม่ ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมได้

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอญัตติเพิ่มเติมอีก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น สรุปว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติที่ นายพรชัย สิราชาง สมาชิกสภาฯ หมู่ 4 เป็นผู้เสนอ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติฯ มีกำหนด 3 วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 12 สิงหาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก (ห้องเล็ก) และคณะกรรมการแปรญัตติฯจะประชุมเพื่อพิจารณาฯในวันที่ 13 สิงหาคม 2569 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก (ห้องเล็ก)

ที่ประชุม – รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

บริหารส่วนตำบลนาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ต่อไปเป็นการเสนอญัตติเลือกคณะกรรมการกิจการสภา คือ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ เพื่อให้มีการปฏิบัติที่ถูกต้องและเป็นการทบทวนข้อระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติว่า ควรจะจำนวนกี่คน รวมถึงการเสนอรายชื่อสมาชิกสภาฯ ให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ และวิธีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ลำดับต่อไปจะขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง ข้อระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับ การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติให้สภาฯ ได้รับทราบ เพื่อเป็นการทบทวนให้แก่สมาชิกสภาฯให้เข้าใจถูกต้องตรงกัน

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้กำหนดวิธีการ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี 2 ประเภท คือ

(1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ 105 ภายใต้ข้อบังคับ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น ดังนี้

(1) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(2) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(4) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็นคณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

จากระเบียบดังกล่าวข้องต้น สรุปได้ว่าสมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถเลือกสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ทำหน้าที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติแล้วเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ที่ประชุม –รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

บัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายให้ที่ประชุมรับทราบไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เข้าใจหรือมีข้อสงสัยจะสอบถามเกี่ยวกับระเบียบฯ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม –ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใด มีข้อสงสัยหรือสอบถามต่อที่ประชุม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดสอบถามถือว่าเข้าใจในข้อกฎหมายเป็นอย่างดีแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญสมาชิกฯ เสนอญัตติว่าคณะกรรมการแปรญัตติ ควรมีจำนวนกี่คนและเช่นเดิมเรื่องการยื่นญัตติ ด้วยวาจา ดังนี้ กรณีนายกฯ เป็นผู้เสนอญัตติไม่ต้องมีผู้รับรองญัตติแต่ถ้าสมาชิกสภาฯ เป็นผู้เสนอญัตติต้องมีรับรองญัตติ จำนวน 1 ท่าน ตามที่ระเบียบฯ ข้อ 38 กำหนดไว้ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอญัตติได้

นายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ ม.5 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ หมู่ 5 ขอเสนอญัตติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอผู้รับรองญัตติ จำนวน 1 ท่าน

นายพรชัย สิราซาง สมาชิกสภาฯ ม.4 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายพรชัย สิราซาง สมาชิกสภาฯ หมู่ 4 รับรองญัตติครับ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – มีผู้รับรอง จำนวน 1 ท่าน ครบตามที่นายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ หมู่ 5 เสนอญัตติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คนนั้น มีสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญเสนอเป็นญัตติครับ

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอญัตติ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่น ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบญัตติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน ตามที่นายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ หมู่ 5 เป็นผู้เสนอ

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ลำดับต่อไป จะเป็นการเสนอรายชื่อสมาชิกสภาฯ เพื่อเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ โดยเราจะดำเนินการเสนอรายชื่อฯ และเลือกฯ ทีละคน จนครบจำนวน 3 คน ขอเชิญเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ เพื่อเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 1

นางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ ดิฉันนางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ ขอเสนอนายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ 2 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 1 ค่ะ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

นิติกรองค์การบริหารส่วนตำบล

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอผู้รับรอง จำนวน 1 ท่านครับ

นายวิมน สุจาโน สมาชิกสภาฯ ม.5 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ หมู่ 5 ขอรับรองครับ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ –มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอกรรมการแปรฯคนที่ 1 อีกหรือไม่

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอญัตติอีก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอญัตติเพิ่มเติม ถือว่า นายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ 2 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ 1

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ต่อไปขอให้ท่านเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ 2 ครับ

นายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ 2 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ 2 ขอเสนอ นายธวัชชัย ยางคีรี สมาชิกสภาฯ หมู่ 6 เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ 2 ครับ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอผู้รับรอง จำนวน 1 ท่านครับ

นางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ ดิฉันนางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ ขอรับรองค่ะ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ –มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอกรรมการแปรฯ คนที่ 2 อีกหรือไม่

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอญัตติอีก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอญัตติเพิ่มเติม ถือว่า นายธวัชชัย ยางคีรี สมาชิกสภาฯ หมู่ 6 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ 2

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ต่อไปขอให้ท่านเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ 3 ครับ

นายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ ม.5 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯ หมู่ 5 ขอเสนอนายพรชัย สิราชาง สมาชิกสภาฯ หมู่ 4 เพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 3

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอผู้รับรอง จำนวน 1 ท่านครับ

นายธวัชชัย ยางคีรี สมาชิกสภาฯ ม.6 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายธวัชชัย ยางคีรี สมาชิกสภาฯ หมู่ 6 ขอรับรองครับ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ –มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอกรรมการแปรฯ คนที่ 3 อีกหรือไม่

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอญัตติอีก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอญัตติเพิ่มเติม ถือว่า นายพรชัย สิราซาง สมาชิกสภาฯ หมู่ 4 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ 3

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีก่อนที่จะขอมติจากสมาชิกสภาฯ ขอตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกที่อยู่ในที่ประชุมสภาฯ ขณะนี้ก่อนการลงมติ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อยู่ในที่ประชุมฯ ขณะนี้ จำนวน 6 คน ถือว่าครบองค์ประชุมขอสอบถามที่ประชุมฯ ว่าเห็นชอบให้สมาชิกจำนวน 3 ท่าน คือ

1. นายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ 2
2. นายธวัชชัย ยางคีรี สมาชิกสภาฯ หมู่ 6
3. นายพรชัย สิราซาง สมาชิกสภาฯ หมู่ 4 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม – มีมติ เห็นชอบ 5 เสียง
ไม่เห็นชอบ – เสียง
งดออกเสียง 1 เสียง

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ –สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติฯ มีกำหนด 3 วัน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 12 สิงหาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก (ห้องเล็ก) และมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน คือ

1. นายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ 2
2. นายธวัชชัย ยางคีรี สมาชิกสภาฯ หมู่ 6
3. นายพรชัย สิราซาง สมาชิกสภาฯ หมู่ 4

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตั๋ว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำ... นก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – สำหรับการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งแรกนั้น ให้มีการดำเนินการตามที่ระเบียบฯ ข้อ 109 กำหนดและคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้ง 3 ท่านให้รอการนัดประชุมฯ จากเลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม – รับทราบ/คณะกรรมการแปรญัตติทั้ง 3 คน รับทราบ/เลขานุการสภาฯ รับทราบ

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 109 การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาดและขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติประชุมเพื่อคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ โดยนัดประชุมวันนี้ วันที่ 7 สิงหาคม 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก(ห้องเล็ก)

ที่ประชุม – รับทราบ

พักการประชุมฯ เวลา 12.00 น.

เวลา 12.00 น. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สั่งพักการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติ ประชุมเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 30 ถ้าประธานสภาท้องถิ่น เห็นเป็นการสมควรจะสั่งให้หยุดพักการประชุมสภาท้องถิ่นไว้ชั่วคราวก็ได้

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – นัดคณะกรรมการแปรญัตติประชุมเพื่อคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ โดยนัดประชุมวันนี้ วันที่ 7 สิงหาคม 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก(ห้องเล็ก)

****

เริ่มการประชุมฯ เวลา 13.30 น.

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

บส.อบต.นาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – ตามที่ได้พักการประชุมเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติประชุมเลือกประธานและเลขานุการ ขอให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้รายงานต่อที่ประชุมฯ

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติวันนี้ วันที่ 7 สิงหาคม 2569 มีมติเห็นชอบให้

1. นายสำราญ วันตัน	เป็นประธานกรรมการ
2. นายธวัชชัย ยางคีรี	เป็นกรรมการ
3. นายพรชัย สิราชาง	เป็นกรรมการ/เลขานุการ

ที่ประชุม –รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – ขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2569 เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วาระที่ 2 แปรญัตติ และวาระที่ 3 ลงมติ ในวันที่ 18 สิงหาคม 2570 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ที่ประชุม – รับทราบ

4.4 เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบลออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ในวาระนี้ขอเรียนเชิญผู้บริหาร

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน มีความจำเป็นต้องปรับปรุงร่างข้อบัญญัติสาธารณสุข เพราะเพื่อให้กฎหมายท้องถิ่นสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน แก้ปัญหาโรคระบาดและมลพิษสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงหลักเกณฑ์การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพในการบังคับใช้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก จึงได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกขึ้น เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สำหรับรายละเอียดขอให้ทางสำนักปลัด/นักวิชาการสาธารณสุขเป็นผู้นำเสนอ

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข – เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้งานสาธารณสุขขอนำเสนอร่างข้อบัญญัติตำบล (ตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้) ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

(1) **เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ.** 2569 การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว ให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นที่ในชุมชนจะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดือดร้อนรำคาญจากสุนัขและแมว เพื่อประโยชน์ในการรักษาสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน และสามารถป้องกันอันตรายจากโรคพิษสุนัขบ้าหรือโรคระบาดที่เกิดจากสุนัขและแมว สมควรกำหนดเขตควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว อาศัยอำนาจตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542 และแก้ไขล่าสุด (ฉบับที่7) พ.ศ. 2562 ประกอบมาตรา 29 และมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และแก้ไขล่าสุด พ.ศ. 2560

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอก่อนอื่นกระผมขอสอบถามว่าข้อบัญญัติฯฉบับนี้คุ้มครองแค่สุนัข แมวที่มีเจ้าของใช่ไหมครับ แล้วกรณีที่สุนัข แมวที่ไม่มีเจ้าของจะมีการควบคุมอย่างไร

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข – ได้ชี้แจงว่าคุ้มครองสุนัข แมวที่มาขึ้นทะเบียน กับองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก แต่ถ้ามีสุนัข แมวในเขตพื้นที่มาสร้างความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ทางเจ้าพนักงานท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแกมีอำนาจจัดการตามความเหมาะสมได้

นางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ – เรียนประธานสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอสอบถามผ่านประธานสภาฯ ว่าปัจจุบันมีพระราชบัญญัติคุ้มครองสัตว์ เราจะโดนในข้อนี้ไหม

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข – ได้ชี้แจงว่า กรณีนี้หากองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกมีข้อบัญญัติฯ เรื่องนี้แล้วก็สามารถดำเนินการได้

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เรื่องข้อบัญญัติตำบลฯเรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมวมีท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ หากไม่มีขอเชิญร่างข้อบัญญัติต่อไป

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข –

(2) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2569** โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับตำบลนาแก เรื่องควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2548 เนื่องจากได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นสมควรปรับปรุงเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 32 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535และแก้ไขเพิ่มเติม (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะซักถามหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม – ไม่มีผู้ใดซักถาม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เรื่องข้อบัญญัติตำบลฯเรื่องนี้มีท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ หากไม่มีขอเชิญร่างข้อบัญญัติต่อไป

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข –

(3) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์บางชนิดหรือบางประเภทให้เหมาะสมกับสภาพการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ในชุมชนจะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญจากสัตว์ เพื่อประโยชน์ในการรักษาสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชนและสามารถป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคที่เกิดจากสัตว์ สมควรกำหนดเขตควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอ กระผมขอสอบถามว่าข้อบัญญัติฯนี้ที่ว่าการควบคุมการเลี้ยงสัตว์ ควบคุมอย่างไร

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข – ได้ชี้แจงว่าวัตถุประสงค์ของการจัดทำข้อบัญญัตินี้ขึ้นมาก็เพื่อควบคุมประชาชนที่เลี้ยงไม่ให้ปล่อยสัตว์ออกมาสร้างความเดือดร้อนให้แก่คนอื่น ไม่ปล่อยสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ต่างๆอยู่ในที่หรือทางสาธารณะ เจ้าของสัตว์ต้องควบคุมดูแล ป้องกันสัตว์เลี้ยงของตนเองไม่ให้ไปสร้างความเดือดร้อนให้คนอื่นค่ะ

นายพรชัย สิราซาง สมาชิกสภาฯ หมู่ 4 – ได้สอบถามผ่านประธานสภาฯว่ากรณีสุนัข แมวที่มีเจ้าของแล้วไปกัดหรือสร้างความเดือดร้อนให้คนอื่น เรามีมาตรการช่วยเหลืออย่างไร

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข – ได้ชี้แจงผ่านประธานสภาฯว่ากรณีนี้ส่วนมากเจ้าของและผู้เสียหายจะคุยตกลงกันเอง

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้ชี้แจง มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม – ไม่มีผู้ใดซักถาม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – หากไม่มีท่านใดจะสอบถาม ก็ขอเชิญนำเสนอร่างข้อบัญญัติต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข –

(4) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. 2569** รัฐบาลมีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยเร่งรัดการควบคุมมลพิษจากน้ำเสีย ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดระบบบำบัดน้ำเสียในครัวเรือนและชุมชน และเป็นการช่วยลดปริมาณน้ำเสียและเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น โดยการจัดการระบบน้ำเสียในอาคารเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขปัญหาคุณภาพของน้ำ ประกอบพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นต้อนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักในการจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย และกรมส่งเสรมการปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือนเพื่อบังคับใช้กับผู้ที่จะปลูกสร้างอาคาร เพื่อให้ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตั้งบ่อดักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสียในอาคารมีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เป็นการป้องกันและรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมและเป็นการช่วยลดปริมาณน้ำเสียตลอดจนเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ประกอบมาตรา 18 มาตรา 20(3) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 จึงตราข้อบัญญัตินี้ขึ้น (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามขอเรียนเชิญครับ

นางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ – เรียนประธานสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอสอบถามผ่านประธานสภาฯว่าที่ผ่านมากิจการส่วนมากไม่มีบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียเลย

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข – ได้ชี้แจงผ่านประธานสภาฯว่าจากที่ไปสำรวจพบว่าส่วนมากกิจการในเขตพื้นที่ของเราไม่มีบ่อบำบัดน้ำเสีย เราจึงได้กำหนดข้อบัญญัตินี้ขึ้นเพื่อนำมาบังคับใช้

นายสิทธิชัย จันทร์ตะ ผู้อำนวยการกองช่าง – ได้กล่าวเพิ่มเติมว่าต่อไปผู้ใดที่จะสร้างบ้านในแบบก่อสร้างจะต้องยื่นแบบบ่อบำบัดน้ำเสียด้วย

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้ชี้แจง มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม – ไม่มีผู้ใดซักถาม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – หากไม่มีท่านใดจะสอบถาม ก็ขอเชิญนำเสนอร่างข้อบัญญัติฯฉบับต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข –

(5) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2569 เนื่องจากการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ไม่ถูกต้องและสุขลักษณะ เป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การแจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต และการออกหนังสือรับรองการแจ้งดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดสอบถามแต่อย่างใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดที่จะสอบถามก็ขอนำเสนอร่างข้อบัญญัติฯฉบับต่อไป

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข –

(6) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2569 โดยเป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 34/3 (3) และ (4) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดสอบถามแต่อย่างใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดที่จะสอบถามก็ขอนำเสนอร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข –

(7) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. 2569 โดยที่การดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะที่ไม่ถูกต้องตามสุขลักษณะ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมสมควรกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดสอบถามแต่อย่างใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดที่จะสอบถามก็ขอนำเสนอร่างข้อบัญญัติฯฉบับต่อไป

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข –

(8) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องการประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์เลี้ยง และการอนุบาลสุกร พ.ศ. 2569 ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์เลี้ยง และการอนุบาลสุกร เพื่อเป็นการกำกับดูแลการประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร ซึ่งถือเป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอย่างหนึ่ง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ที่ต้องมีการควบคุมภายในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก โดยพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 บัญญัติให้กระทำได้ โดยการตราเป็นข้อบัญญัติ ประกอบกับกระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศ เรื่องมาตรการควบคุมและป้องกันเหตุรำคาญหรือผลกระทบที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของสถานประกอบการกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร พ.ศ. 2564 ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมและกำกับดูแล เรื่องดังกล่าวมีความชัดเจน ในการดำเนินการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขได้นำเสนอ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามขอเรียนเชิญครับ เมื่อในที่ประชุมไม่มีท่านใดที่จะซักถาม กระผมขอถามว่า หากมีการประกาศใช้ข้อบัญญัติฯนี้แล้ว ผู้ที่ทำฟาร์มหมูต้องแจ้งก่อนทำ หรือทำ/สร้างแล้วค่อยแจ้ง แล้วกรณีที่เขาดำเนินการแล้ว ทางเจ้าหน้าที่เราต้องมีการตรวจทุกปีหรือไม่

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางสาวนิรัชรา เหลี่ยมเลิศ นักวิชาการสาธารณสุข – ได้ชี้แจงว่าผู้ที่จะทำฟาร์มหมูต้องมาแจ้งเพื่อขอรับใบอนุญาตก่อน เพื่อที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจะแจ้งเรื่องข้อบัญญัติฯของตำบลที่เกี่ยวข้องให้ทราบ และจะได้นำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และเรามีการตรวจสถานประกอบการทุกๆ ปี ปีละ 1 ครั้ง และมีการเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัติฯที่เรากำหนดไว้

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่ผู้บริหารได้มอบหมายให้นักวิชาการสาธารณสุขนำเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่ออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งวันนี้ผู้บริหารได้เสนอร่างฯจำนวน 8 ฉบับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่อย่างไร

นางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากที่ดูข้อบัญญัติตำบลทั้ง 8 ฉบับ มีทั้งฉบับที่ปรับปรุงและมีการออกฉบับใหม่ และร่างข้อบัญญัติแต่ละฉบับก็มีรายละเอียดมาก วันนี้ขอให้สภาฯรับหลักการก่อน และนำไปศึกษาดูก่อน แล้วค่อยนำมาพิจารณาวาระที่ 2,3 ในวันเดียวกันกับวันประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2570

นายวิมนต์ สุจาโน – เรียนประธานสภาฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมเห็นด้วยที่จะนำร่างข้อบัญญัติตำบลเกี่ยวกับสาธารณสุขไปศึกษาและพิจารณาดูก่อนครับ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – หากทางสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกต้องการที่จะนำร่างข้อบัญญัติตำบลที่ออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขฯไปดูก่อน วันนี้ก็ขอมติจากสมาชิกสภาฯเพื่อรับร่างข้อบัญญัติดังกล่าวฯ จำนวน 8 ฉบับ ก่อนที่จะขอมติจากสมาชิกสภาฯขอตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่อยู่ในที่ประชุมสภาฯ ขณะนี้ก่อนการลงมติ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อยู่ในที่ประชุมฯ ขณะนี้ จำนวน 6 คน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอสอบถามที่ประชุมฯ ว่าเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติตำบลที่ออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขฯ จำนวน 8 ฉบับ หรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม – มีมติเห็นชอบ 5 เสียง
ไม่เห็นชอบ – เสียง
งดออกเสียง 1 เสียง

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เป็นอันว่าวันนี้เรารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติตำบลฯ จำนวน 8 ฉบับ และเราจะนำมาให้สภาพิจารณาวาระที่ 2-3 ในวันที่ 18 สิงหาคม 2569

ที่ประชุม – รับทราบ

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

<u>ระเบียบวาระที่ 5</u> – เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่องติดตามงาน

ประธานสภาฯ –ในวาระอื่นๆ นี้มีท่านใดอยากจะสอบถามเรื่องอื่นใดหรือไม่ อย่างไร

นายวิมนต์ สุจาโน – สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หมู่ 5 ได้สอบถามเรื่องการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำว่าตอนนี้อยู่ขั้นตอนไหนแล้ว

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – ได้ชี้แจงผ่านประธานสภาฯว่าการจัดซื้อรถบรรทุกน้ำ เราได้ทำการจัดซื้อโดยวิธีประกวดราคาฯไปแล้วครั้งหนึ่ง แต่เนื่องจากเจอปัญหาการยื่นเอกสาร สำหรับรายละเอียดขอให้ทางหัวหน้าสำนักปลัดช่วยชี้แจง

นางสาวประกายมาส อยู่เกษม หัวหน้าสำนักปลัด อบต. – เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเรียนชี้แจงผ่านประธานสภาฯว่าการจัดซื้อรถบรรรุกน้ำโดยวิธีประกวดราคาอิเลคทรอนิกส์ครั้งที่ผ่านมา แต่การราคาและเอกสารประกวดราคาฯที่ผ่านมาเราเจอว่าบริษัทที่เสนอราคาต่ำสุดประกอบเอกสารไม่ครบตามที่เราได้ประกาศไว้ จึงมีการขอยกเลิกฯ และเราจะมีการประกวดราคาใหม่อีกรอบ

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ได้สอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับเครื่องสูบน้ำที่เคยมี ตอนนี้ยังใช้ได้หรือไม่ เพราะทั้งอุทกภัย หรือแล้งจำเป็นต้องใช้เครื่องสูบน้ำ

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – ได้ชี้แจงเรื่องเครื่องสูบน้ำตอนนี้ที่มีอยู่ใช้ได้ 1 เครื่อง ที่เหลือจะนำไปซ่อมแซมว่ายังจะใช้ได้อยู่อีกหรือไม่ และทางผู้บริหารมีแผนที่จะดำเนินการจัดซื้อเพิ่มเติม โดยรอจากเงินที่เหลือจ่ายจากงบประมาณฯ รอช่วงเดือนกันยายนที่จะถึงนี้

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ได้สอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำว่าจะซื้อเครื่องแบบไหน

นายสมจิตต์ ดายันต์ รองนายกฯ – ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่าตามที่ได้บรรจุแผนไว้ เราตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์ดีเซล สูบน้ำได้ 1,750 ลิตรต่อนาที (ท่อส่งไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว) ราคา 63,400 บาท(ราคาตามมาตรครุภัณฑ์) ส่วนเครื่องยนต์เบนซินสูบน้ำได้ 1000 ลิตรต่อนาที ขนาด 5 แรงม้า(ท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว) และอีกแบบหนึ่งเป็นเครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที(ท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว) ราคาตามท้องตลาด

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ – ได้เพิ่มเติมว่าการที่จะจัดซื้อเครื่องสูบน้ำต้องดูแผนพัฒนาด้วย ตามที่เราเคยขอจัดซื้อไว้จะใช้งบประมาณไม่เกิน 120,000 บาท และขอให้ผู้บริหารพิจารณาหากมีเงินเหลือจ่ายปลายปีงบประมาณขอให้จัดซื้อไฟโซล่าเซลล์ติดถนนตามหมู่บ้านด้วย เพราะในหมู่บ้านยังขาดไฟฟ้าส่องสว่างตามถนนหนทางอีกมาก และอีกอย่างคือวัสดุถังดับเพลิงไว้ตามอาคารอเนกประสงค์ในหมู่บ้าน ซึ่งเป็นอาคารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ให้จัดซื้อทั้งถังสารเคมีและถังโฟม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ได้สอบถามผู้บริหารเพิ่มเติมเรื่องวัสดุ อุปกรณ์จารจร เช่น กระจกโค้งที่มีความจำเป็นต้องติดตามแยก ซอย ถนน ให้ผู้บริหารช่วยพิจารณาจัดซื้อด้วย

นายสมจิตต์ ดายันต์ รองนายกฯ – ได้ชี้แจงว่าเรื่องการติดตั้งกระจกโค้ง ทางรองนายกฯ ได้ไปสำรวจไว้แล้วส่วนรายละเอียดได้จัดทำไว้ที่ห้องป้องกันแล้ว

นางกนกอร สุวรรณาลัย รองประธานสภาฯ – ได้สอบถามผู้บริหารผ่านประธานสภาฯ การซ่อมแซมเสียงตามสายและอยากให้มีการขยายเพิ่มของหมู่บ้านว่าจะดำเนินการฯให้เมื่อไร

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – ได้ชี้แจงผ่านประธานสภาฯ ว่าได้มอบหมายให้นายสมจิตต์ ดายันต์ รองนายกฯ กับกองช่างไปแล้ว

นายสมจิตต์ ดายันต์ รองนายกฯ – ได้ชี้แจงผ่านประธานสภาฯว่าร่วมกับกองช่างจะเข้าดำเนินการในวันศุกร์ที่ 10 นี้

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอเพิ่มเติมเรื่องขอให้ผู้บริหารประสานหมวดการทางเรื่องการติดไฟส่องสว่างปากทางเข้าหมู่บ้านหมู่ 1 และหมู่ 3

นายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯหมู่ 2 – ขอเพิ่มเติมการติดสติกเกอร์สะท้อนแสงตามเสาไฟฟ้า

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – ตอบผ่านประธานสภาฯว่ากรณีติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างที่ปากซอยหมู่ 1 จะรับการประสานทางหมวดการทางให้ และถ้าจะให้ดีต้องให้มีป้ายบอกก่อนจะถึงปากซอย ส่วนสติ๊กเกอร์จะไปดูพื้นที่ก่อนว่าจะต้องติดหรือทำอย่างไรดี สำหรับทุกเรื่องที่ทางสมาชิกสภาฯได้ขอมานั้นทางผู้บริหารจะนำไปพิจารณา และพร้อมที่จะแก้ไขปัญหาให้

ที่ประชุม – รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ท่านใดจะซักถามเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ หากไม่มีก็ขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ กระผมขอปิดประชุมครับ

ที่ประชุม – รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 15.30 น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสิทธิชัย ศรีวิชัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2569
วันที่ 18 สิงหาคม 2569 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

.....

ผู้มาประชุม

1. นายสิทธิชัย	ศรีวิชัย	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
2. นางกนกอร	สุวรรณาลัย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
3. นายสำราญ	วันตัน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
4. นายพรชัย	สิราซาง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
5. นายวิมนต์	สุจาโน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
6. นายธวัชชัย	ยางคีรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
7. นางศศิร์รัช	ตั้งตัว	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิทยา	ธิชูโต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
2. ร้อยตรีประวัติ	ธรรมศร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
3. นายสมจิตต์	ดายันต์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
4. นายสมคิด	ภูมิศาอังวรา	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
5. นางสาวนัทธมน	ใจเรือน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6. นางสาวนภาพร	จิระ	นักตรวจสอบภายใน
7. นายสิทธิชัย	จันทร์ต๊ะ	ผู้อำนวยการกองช่าง
8. นายจิรพันธ์	สำราญจิต	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
9. นางสาวกฤติภัทร	นนทมาลย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
10. นางสาวณัฐกมล	อุบลศรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้มาประชุม 7 คน

ขาดประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม 10 คน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่ได้ลงชื่อไว้ว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เรียนเชิญ นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เป็นประธานในที่ประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569 ตามระเบียบวาระการประชุมฯ

<u>ระเบียบวาระที่ 1</u> – เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ – วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2569 มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ลงชื่อเข้าประชุมฯ ทั้งสิ้น จำนวน 6 คน ครบเป็นองค์ประชุม จึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2569 ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2569

<u>ระเบียบวาระที่ 2</u> – เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ – ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 ก่อนที่จะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว เมื่อได้ตรวจสอบแล้วท่านใดมีความประสงค์จะแก้ไขข้อความหรือถ้อยคำใดในรายงานการประชุมฯก็ขอเรียนเชิญ

ที่ประชุม – ไม่มีการขอแก้ไขถ้อยคำใด

ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ท่านใดมีความประสงค์จะแก้ไขข้อความหรือถ้อยคำใดในรายงานการประชุม ก่อนที่จะขอมติรับรองรายงานการประชุมฯ ขอตรวจนับองค์ประชุมก่อนการลงมติ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อยู่ในที่ประชุมฯ ขณะนี้ จำนวน 6 คน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอสอบถามที่ประชุมฯ ว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 หรือไม่โปรดยกมือ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ประชุม – มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 ด้วยคะแนนเสียง

รับรอง	จำนวน	5 เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	– เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1 เสียง

ที่ประชุม – รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 – กระทู้ถาม

ประธานสภา ฯ – การยื่นกระทู้ถามต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ 2565 ข้อ 87,88 และข้อ 89 ในวันนี้ไม่มีผู้ยื่นกระทู้ถามแต่อย่างใด ดังนั้นจึงผ่านระเบียบวาระนี้ไป

ที่ประชุม – รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (วาระ 2,3 ขั้นพิจารณาและลงมติ)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ต่อประธานสภาฯ เพื่อให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต.นาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ก่อนจะมีการพิจารณาในวาระที่ 1 รับหลักการ เพื่อให้สมาชิกฯ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าวได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบ เพื่อให้มีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ได้กำหนดวิธีการประชุมพิจารณาข้อบัญญัติ ไว้ดังนี้

ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงญัตตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้นั้น ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

จากระเบียบดังกล่าว สรุปได้ว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ โดยผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติ พิจารณาวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาโดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

แต่ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ จะต้องประชุมสภาฯ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 เป็นการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาวาระที่หนึ่ง เป็นการลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ ประชุมสภาครั้งที่ 2 เป็นการพิจารณาวาระที่สอง การแปรญัตติ และวาระที่ 3 พิจารณาลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ หรือไม่ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม วรรคท้าย ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายงานมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำได้

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่ปลัด อบต.นาแก เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 ไปแล้ว นั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เข้าใจหรือมีข้อสงสัย ในระเบียบ กฎหมายดังกล่าวหรือไม่

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดสงสัย หรือสอบถาม

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัย หรือสอบถามถือว่าท่านสมาชิกฯ ทุกท่านมีความเข้าใจในข้อกฎหมายแล้ว และในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 ที่ผ่านมาสภาฯ มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และสภาฯ ได้เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน 3 ท่าน และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ 10 – 12 สิงหาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก นั้น บัดนี้สิ้นสุดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติแล้ว ขอเรียนเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้แถลงประกอบรายงานการแปรญัตติให้สภาฯ ได้รับทราบ

นายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ ม.2 – เรียนประธานสภาฯ กระผมนายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก หมู่ 2 เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอแถลงประกอบรายงานการแปรญัตติฯ ดังนี้ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570 วาระ 1 ไปแล้ว เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 ผู้ที่จะเสนอขอแปรญัตติให้เสนอเป็นหนังสือได้ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2569 เวลา 08.30 น. ถึงวันที่ 12 สิงหาคม 2569 เวลา 16.30 น. ในช่วงระหว่างวันที่ 10 – 12 สิงหาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ของแต่ละวันไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการฯ และคณะกรรมการแปรญัตติฯ ประชุมเพื่อพิจารณาฯ ในวันที่ 13 สิงหาคม 2569 เวลา 09.30 น. นั้น ผลการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ มีมติให้คงร่างฯเดิมโดยไม่มีการสงวนความเห็นและสงวนคำแปรญัตติแต่อย่างใด และได้ส่งรายงานและบันทึกความเห็นและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อท่านประธานสภาฯ ไปเรียบร้อยแล้วจึงรายงาน เพื่อโปรดทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ท่านประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ได้แถลงประกอบรายงานผลการพิจารณาแปรญัตติต่อที่ประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาในวาระที่ 2 ต่อไปด้วย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอความเห็นหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่น หรือไม่

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอความเห็น หรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นแต่อย่างใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่ประธานกรรมการแปรญัตติได้แถลงประกอบรายงานการแปรญัตติต่อสภาฯ ว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติและที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ มีมติให้คงร่างฯเดิม โดยไม่มีการสงวนความเห็นและสงวนคำแปรญัตติแต่อย่างใด ตลอดจนไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอความเห็นและมีความเห็นเป็นอย่างอื่นแต่อย่างใด เนื่องจากกระบวนการแปรญัตติได้มีการดำเนินการจนเสร็จสิ้นไปแล้วและเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และกำหนดระยะเวลาที่สภาฯ ได้กำหนดไว้นั้น สภาฯ เห็นด้วยกับรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ให้คงร่างฯ เดิมต่อไป จะเป็นการลงมติ ขอตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่อยู่ในที่ประชุมสภาฯ ขณะนี้ ก่อนการลงมติ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อยู่ในที่ประชุมฯ ขณะนี้ จำนวน 6 คน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอสอบถามที่ประชุมฯ ว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดที่เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570วาระที่ 2 ขั้นแปรญัตติหรือไม่ ขอมติด้วยครับ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม – มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วาระที่ 2 การแปรญัตติ โดยมีมติเห็นชอบ

-เห็นชอบ	จำนวน	5	เสียง
-ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง (ไม่มีผู้ใดคัดค้านแต่อย่างใด)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – สรุปที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 วาระที่ 2 การแปรญัตติ จำนวน 5 เสียง (ไม่มีผู้ใดคัดค้านแต่อย่างใด)

ที่ประชุม – รับทราบ

พักการประชุม เวลา 12.00 น.

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สั่งพักการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน

****

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เริ่มการประชุม เวลา 13.00 น.

ประธานสภา ฯ – ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่นั่งอยู่ในห้องประชุม พบว่า มีสมาชิกฯ จำนวน 6 คน ครบเป็นองค์ประชุม

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – เพื่อให้การพิจารณาในวาระที่ 3 การลงมติ เป็นไปอย่างถูกต้อง ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับการลงมติต่อที่ประชุมให้รับทราบและเข้าใจถูกต้องตรงกัน

นางศศิร์รัช ตั้งตัว เลขานุการสภาฯ – เรียนประธานสภาฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ได้กำหนดวิธีการไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ท่านใดไม่เข้าใจหรือมีข้อสงสัยจะสอบถามข้อระเบียบ กฎหมายหรือไม่

ที่ประชุม – ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัย และสอบถามแต่อย่างใด

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – หากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ท่านใดสงสัยและสอบถาม ถือว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกทุกท่านมีความรู้ ความเข้าใจข้อระเบียบ กฎหมาย เป็นอย่างดีแล้ว ตามระเบียบฯ ข้อ 52 กำหนดว่าการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ 3 ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควรนั้น ขอสอบถามที่ประชุมสภาฯ ว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความประสงค์ จะอภิปรายหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาฯ มีความประสงค์จะอภิปรายในวาระที่ 3 นี้ ขอให้มีการเสนอเป็นญัตติแล้วสภาฯมีการลงมติให้ความเห็นชอบเสียก่อน ตามที่ระเบียบฯ กำหนดจึงจะอภิปรายได้

ที่ประชุม – ไม่มีผู้สอบถามแต่อย่างใด

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – ลำดับต่อไปจะเป็นการลงมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขณะนี้ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาฯอยู่ในสภาฯ จำนวน 6 คนถือว่าครบเป็นองค์ประชุมจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โปรดยกมือ

มติที่ประชุม – เห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ด้วยคะแนนเสียง

-เห็นชอบ	จำนวน	5	เสียง
-ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
-งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – สรุปที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ด้วยคะแนนเสียง 5 เสียง ประธานสภาฯ งดออกเสียง ไม่มีผู้ใดคัดค้านแต่อย่างใด

ที่ประชุม – รับทราบ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – เมื่อในที่ประชุมฯ ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล นาแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 เป็นที่เรียบร้อยแล้วและต่อไปให้ส่งร่างฯ เสนอต่อนายอำเภองาว เพื่อพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

ที่ประชุม – รับทราบ

4.2 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก (ออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ในวาระนี้ขอเรียนเชิญผู้บริหาร

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน ตามที่มีความจำเป็นต้องปรับปรุงร่างข้อบัญญัติสาธารณสุข เพื่อให้กฎหมายท้องถิ่นสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน การปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการบังคับใช้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจึงได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกขึ้น เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก และผู้บริหารได้เสนอร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับสาธารณสุขและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้มีการรับหลักการไปแล้วในสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2569 วันนี้จึงขอเสนอให้สมาชิกสภาฯพิจารณาร่างข้อบัญญัติเกี่ยวกับสาธารณสุขในวาระต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านช่วยพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบลฯ จำนวน 8 ฉบับดังนี้

(1) **เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ.** 2569 การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว ให้เหมาะสมกับสภาพของพื้นที่ในชุมชนจะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเดือดร้อนรำคาญจากสุนัขและแมว เพื่อประโยชน์ในการรักษาสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน และสามารถป้องกันอันตรายจากโรคพิษสุนัขบ้าหรือโรคระบาดที่เกิดจากสุนัขและแมว สมควรกำหนดเขตควบคุม การเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว อาศัยอำนาจตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542 และแก้ไขล่าสุด (ฉบับที่7) พ.ศ. 2562 ประกอบมาตรา 29 และมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และแก้ไขล่าสุด พ.ศ. 2560

(2) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2569** โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับตำบลนาแก เรื่องควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2548 เนื่องจากได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นสมควรปรับปรุงเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 32 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535และแก้ไขเพิ่มเติม (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

(3) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. 2569** อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์บางชนิดหรือบางประเภทให้เหมาะสมกับสภาพการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ในชุมชนจะสามารถป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญจากสัตว์ เพื่อประโยชน์ในการรักษาสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน และสามารถป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคที่เกิดจากสัตว์ สมควรกำหนดเขตควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(4) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. 2569** รัฐบาลมีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยเร่งรัดการควบคุมมลพิษจากน้ำเสีย ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดระบบบำบัดน้ำเสียในครัวเรือนและชุมชน และเป็นการช่วยลดปริมาณน้ำเสียและเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น โดยการจัดการระบบน้ำเสียในอาคารเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นทางและเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขปัญหาคุณภาพของน้ำ ประกอบพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นต้อนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักในการจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย กรมส่งเสรมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสียในอาคารและครัวเรือนเพื่อบังคับใช้กับผู้ที่จะปลูกสร้างอาคาร เพื่อให้ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตั้งบ่อดักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสียในอาคารมีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เป็นการป้องกันและรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมและเป็นการช่วยลดปริมาณน้ำเสีย ตลอดจนเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ประกอบมาตรา 18 มาตรา 20(3) แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 จึงตราข้อบัญญัตินี้ขึ้น (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

(5) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2569** เนื่องจากการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ไม่ถูกต้องและสุขลักษณะเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การแจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต และการออกหนังสือรับรองการแจ้งดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

(6) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2569** โดยเป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 34/3 (3) และ (4) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(7) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การควบคุมการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. 2569** โดยที่การดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะที่ไม่ถูกต้องตามสุขลักษณะ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมสมควรกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ หลักเกณฑ์การอนุญาต ให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้)

(8) **ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องการประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร พ.ศ. 2569** ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร เพื่อเป็นการกำกับดูแลการประกอบกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร ซึ่งถือเป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอย่างหนึ่ง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก โดยพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 บัญญัติให้กระทำได้โดยการตราเป็นข้อบัญญัติ ประกอบกับกระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศ เรื่องมาตรการควบคุมและป้องกันเหตุรำคาญหรือผลกระทบที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของสถานประกอบการกิจการ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสุกร พ.ศ. 2564 ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมและกำกับดูแล เรื่องดังกล่าวมีความชัดเจน ในการดำเนินการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ จึงตราข้อบัญญัตินี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้) เราได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติตำบลฯจำนวน 8 ฉบับไปแล้วในวาระที่ 2 ขั้นพิจารณา วันนี้ขอให้ที่ประชุมสภาฯ เป็นกรรมการแปรญัตติและอภิปรายเต็มสภาฯ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายเกี่ยวกับทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก (ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน 8 ฉบับ

นายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภา หมู่ที่ 5 – เรียน ประธานสภาฯ กระผมเห็นด้วยกับการปรับปรุงข้อบัญญัติตำบลเกี่ยวกับด้านสาธารณสุข แต่ในร่างนี้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่อง การควบคุมสัตว์ปีก ตั้งแต่ 100 -500 ตัว อัตราค่าธรรมเนียม 100 บาท ต่อปี ซึ่งกระผมมองว่าบางทีเขาเลี้ยงแค่ไว้เป็นอาหารในครัวเรือน ซึ่งบางทีไก่แม่ 1 ตัว อาจจะออกลูกถึง 10 – 20 ตัว หากบางทีมีเกิน 100 ตัว จะเป็นการสร้างภาระให้กับครัวเรือนที่เลี้ยงไว้กินเองหรือไม่

นางสาวนิรัชรา นักวิชาการสาธารณสุข – ประเด็นนี้ส่วนมากในเครัวเรือนที่เลี้ยงไว้กินเองจะไม่มีปัญหา ส่วนมากที่มาขออนุญาตคือเลี้ยงเพื่อขาย

นายสำราญ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 2 – สอบถามการเลี้ยงสุกร หากชาวบ้านได้รับกลิ่นเหม็นแล้วร้องเรียนมายังองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก แต่ทางคนเลี้ยงยังไม่ปรับปรุง ท่านมีมาตรการในการแก้ไขปัญหาอย่างไร

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางสาวนิรัชรา นักวิชาการสาธารณสุข – เรียนท่านประธานสภาฯ หากมีการร้องเรียนของชาวบ้านทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ก็จะออกไปตรวจสอบและแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข หากยังไม่มีการปรับปรุงแก้ไขตามที่เราได้แนะนำก็จะมีมาตรการขั้นต่อไปจนถึงให้ระงับหรืองดการต่อใบอนุญาต

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่อย่างไร (หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายเพิ่ม) เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายก็ขอมติจากที่ประชุมว่าให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติตำบลฯ จำนวน 8 ฉบับ ในวาระที่ 2 ขั้นพิจารณาหรือไม่ ก่อนที่จะลงมติร่างข้อบัญญัติตำบลที่ออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขฯ ขณะนี้ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาฯอยู่ในสภาฯจำนวน 6 คนถือว่าครบเป็นองค์ประชุมจึงขอมติที่ประชุมสภาฯว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติฯจำนวน 8 ฉบับ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม – มีมติ เห็นชอบ จำนวน 5 เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน – เสียง
งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

ประธานสภา ฯ – ลำดับต่อไปจะเป็นการลงมติร่างข้อบัญญัติฯที่ออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขฯ จำนวน 8 ฉบับในวาระที่ 3 ขั้นลงมติ ขณะนี้ได้ตรวจนับจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกแล้วปรากฏว่า มีสมาชิกสภาฯอยู่ในสภาฯจำนวน 6 คนถือว่าครบเป็นองค์ประชุมจึงขอมติที่ประชุมสภาฯว่ามีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติฯ ที่ออกตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขฯ จำนวน 8 ฉบับ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม – มีมติ เห็นชอบ จำนวน 5 เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน – เสียง
งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภา ฯ – สรุปที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้ตราร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน 8 ฉบับ เรื่อง ด้วยคะแนนเสียง 5 เสียง ประธานสภาฯ งดออกเสียง (ไม่มีผู้ใดคัดค้านแต่อย่างใด)

<u>4.3 เรื่องพิจารณารับมอบ – ส่งมอบถนน</u> (แขวงทางหลวงชนบทลำปาง)

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ต่อไปขอเรียนเชิญท่านผู้บริหาร

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – เนื่องจากได้รับประสานจากแขวงทางหลวงชนบทลำปาง ในเรื่องการรับมอบ – ส่งมอบถนนสายบ้านแม่ฮ่างถึงสามแยกแม่หิน (บ้านสามเหลี่ยม)ตำบลปงเตา สำหรับรายละเอียดขอให้ผู้อำนวยการกองช่างช่วยชี้แจงครับ

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายสิทธิชัย จันทร์ตะ ผู้อำนวยการกองช่าง – เรียนประธานสภาฯและสมาชิกสภาฯทุกท่าน ตามเอกสาร ที่ได้ถ่ายแจกจ่ายให้ ตามหนังสือที่ คค 0703.52/1854 ลงวันที่ 24 เมษายน 2569 เรื่องการพิจารณา รับมอบ –ส่งมอบถนน โดยทางแขวงทางหลวงชนบทลำปางได้อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ที่ ลป 74103/258 ลงวันที่ 22 เมษายน 2568 ที่เรามีความประสงค์จะมอบถนนให้กรมทางหลวงชนบท นำไปพัฒนาเป็นโครงข่ายทางหลวงชนบท จำนวน 3 สายทางนั้น ทางแขวงการทางได้พิจารณาแล้วและยินดีรับมอบถนน จำนวน 1 สายทางคือ ถนนสายบ้านแม่ฮ่างถึงสามแยกแม่หิน(บ้านสามเหลี่ยม) ตำบลปงเตา อำเภองาว จังหวัดลำปาง ระยะทาง 1.500 กิโลเมตร จุดเริ่มต้น กม.ที่0+000 พิกัด E591080.69,N2083636.79จุดสิ้นสุด กม.ที่ 1+500 พิกัด E590177.76,N2084617.93 แขวงทางหลวงชนบทลำปางจะนำถนนสายดังกล่าวรวมกับโครงข่ายทางหลวงชนบทเดิม สาย ลป.5024 จึงขอเปลี่ยนชื่อในบันทึกรับมอบ – ส่งมอบ จากถนนสายบ้านแม่ฮ่างถึงสามแยกแม่หิน (บ้านสามเหลี่ยม)ตำบลปงเตา อำเภองาว จังหวัดลำปาง เป็นสายทาง ลป.5024 แยกทางหลวงชนบท ลป.1013 (กม.ที่ 5+000) – บ้านบ่อสี่เหลี่ยม กม.ที่ 8+500 (พิกัด 18.851535,99.856015) – 10+000 (พิกัด 18.842631,99.864553) ระยะทาง 1.500 กิโลเมตร และขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาแกส่งมอบถนนพร้อมจัดส่งเอกสารให้แขวงทางหลวงชนบท โดยขอให้แนบเอกสารดังรายการนี้ไปด้วย

1. เอกสารแจ้งความประสงค์ส่งมอบถนนและมติสภาท้องถิ่นที่เห็นชอบให้ส่งมอบถนนให้กรมทางหลวงชนบท
2. เอกสารส่งมอบ – รับมอบสายทาง จำนวน 2 ชุด (ชื่อสายทางตามที่แขวงทางหลวงชนบทลำปางกำหนด)
3. ข้อมูลถนนได้แก่ ปริมาณจารจร สถานที่สำคัญ ชุมชน สถานที่ราชการ ข้อมูลทรัพย์สินต่างๆ ในสายทางและยุทธศาสตร์ใดที่สายทางสนับสนุนในระดับต่างๆ
4. หนังสือรับรองเขตทางว่าได้ใช้เป็นทางสาธารณประโยชน์ จำนวน 2 แผ่น (ชื่อสายทางตามที่แขวงทางหลวงชนบทลำปางกำหนด)
5. สำเนาเอกสารอนุญาตใช้พื้นที่ป่าไม้ทุกประเภท
6. ประวัติ (ถนน/สะพาน/ถนนและสะพาน แล้วแต่กรณี
7. บัญชีเขตทางหลวงเอกสารแสดงสิทธิ์ในที่ดิน หรือหนังสือรับรองทางสาธารณประโยชน์
8. บัญชีลักษณะผิวทาง
9. แผนที่แสดงแนวเส้นทาง

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – ตามที่ผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงรายละเอียด วันนี้กระผมขอให้ท่านสมาชิกสภาพิจารณาและให้ความเห็นชอบส่งมอบถนนสายดังกล่าวให้แขวงทางหลวงชนบทด้วยครับ

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – ตามที่ผู้บริหารได้นำเสนอมีท่านใดจะสอบถามรายละเอียดอีกหรือไม่

นายพรชัย สิราซาง สมาชิกสภาฯหมู่ 4 – ได้สอบถามเรื่องรายละเอียดสายทาง 3 สายทาง

นายสิทธิชัย จันทร์ตะ ผู้อำนวยการกองช่าง – เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ หากไม่มีก็ขอมติที่ประชุมด้วยว่าเห็นชอบส่งมอบสายทางดังกล่าวฯให้แขวงทางหลวงชนบทหรือไม่

สำเนาถูกต้อง
(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ประชุม – มีมติให้ความเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง

–เห็นชอบ	จำนวน	5	เสียง
–ไม่เห็นชอบ	จำนวน	–	เสียง
–งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ – สรุปมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบส่งมอบสายทางดังกล่าวฯ โดยไม่มีผู้ใดคัดค้านแต่อย่างใด

ที่ประชุม – รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 – เรื่องอื่น ๆ

5.1 เรื่องติดตามงาน

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ –ในวาระอื่นๆ นี้มีท่านใดอยากจะสอบถามเรื่องอื่นใดหรือไม่ อย่างไร

นายพรชัย สิราชาง สมาชิกสภาฯหมู่ 4 – ได้สอบถามผู้บริหารผ่านประธานสภาฯว่าสามารถตั้งงบประมาณอุดหนุนงานประเพณี เช่นงานโล้ชิงช้า หรือ งานคริสมาสต์ได้หรือไม่

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – ได้มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกเป็นผู้ชี้แจง

นางศศิร์รัช ตั้งตัว ปลัดฯ – ได้ชี้แจงผ่านประธานสภาฯว่าประเพณีโล้ชิงช้าสามารถขอรับงบประมาณได้ เพราะได้เข้าขอบรรจุในเรื่องงานประเพณีของวัฒนธรรมจังหวัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพียงแต่ว่าทางหมู่บ้านจะต้องมีรายละเอียดของโครงการว่าจะใช้จ่ายอะไรบ้างและต้องให้เป็นไปตามระเบียบของการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการจัดงานด้วย เพื่อที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาแกจะนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาและสามารถมาตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณฯได้ ส่วนงานคริสมาสต์ก็ต้องเข้าหลักเกณฑ์เช่นเดียวกัน ต้องนำไปขอความเห็นชอบจากวัฒนธรรมจังหวัดก่อนว่าเป็นงานประเพณีหรือไม่ ถ้าเป็นก็ใช้หลักการเดียวกัน

ที่ประชุม – รับทราบ

รองประธานสภาฯ (นางกนกอร สุวรรณาลัย) – ได้สอบถามผู้บริหารเรื่องการใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายทางหมู่ 1 ขอให้ซ่อมแซมและขยายเสียงตามสาย และขอให้ซ่อมสะพานหน้าบ้านน้องแตน เพื่อไม่ให้น้ำทะลักเข้าบ้านของชาวบ้านอีกฝั่งหนึ่ง (ฝั่งร้านก๋วยเตี๋ยวฮิมโต้ง)

นายวิมนต์ สุจาโน สมาชิกสภาฯหมู่ 5 – ได้สอบถามผู้บริหารผ่านประธานสภาฯเรื่องโครงการซ่อมแซมถนนของหมู่ 5 ที่นายกฯได้รับปากว่าจะขอกากแอสฟัลส์จากหมวดการทางงาวมาถมให้

นายสำราญ วันตัน สมาชิกสภาฯ หมู่ 2 – ได้สอบถามผู้บริหารผ่านประธานสภาฯ เรื่องการทำพนังกั้นน้ำ

นายวิทยา ธิชูโต นายกฯ – สำหรับการซ่อมแซมเสียงตามสาย และซ่อมแซมสะพานของบ้านหมู่ 1 ทางผู้บริหารได้เตรียมโครงการร่วมกับกองช่างแล้ว หากมีเงินเหลือจ่ายก็จะโอนและจะดำเนินการพร้อมกับโครงการซ่อมแซมถนน, พนังกั้นน้ำ ,จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น รวมถึงจัดซื้อไฟโซล่าเซลล์ติดทุกหมู่บ้านด้วย

ที่ประชุม – รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายสิทธิชัย ศรีวิชัย ประธานสภาฯ -ในวาระอื่นๆนี้มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามผู้บริหารอีกหรือไม่ หากไม่มีก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา 15.20 น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายสิทธิชัย ศรีวิชัย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิร์รัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

