

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

อำเภอวัง จังหัดลำปาง

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	100	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพพบว่าเครื่องมือ OIT ในข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง มีค่าคะแนนเฉลี่ยค่อนข้างเป็นที่น่าพึงพอใจ แต่เครื่องมือ IT ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i1, i2) แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในมองว่าการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ การให้บริการผู้มารับบริการต้องมีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น โดยเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอาจจะยังไม่ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ รวมถึงหลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียม และเสมอภาค ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งนำคู่มือไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเน้นย้ำถึงหลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค และให้บุคลากรภายในปฏิบัติตามแนวทางคู่มือให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เพื่อให้ประสิทธิภาพการให้บริการเกิดประโยชน์สูงสุด	การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ให้การให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค	1.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และหลักการให้บริการด้วยความเป็นแบบ Infographic หรืออธิบายด้วยแผนผังหรือสื่อ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน 2. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน 3. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานหรือผ่านการประชุมสำนักงาน เพื่อและเน้นย้ำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายใต้การดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	ไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ 2568	ทุกกอง
	i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	96.67					
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสับเปลี่ยนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100					
	o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100					
	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100					
	o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100					
	o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(2) การ ให้บริการ และระบบ E-Service	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	99.64	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นนี้ เกี่ยวข้องกับการให้บริการและระบบ E-Service พบว่าในภาพรวมค่าคะแนนข้อ คำถาม EIT และ OT ที่เกี่ยวข้องมีคะแนน เป็นที่น่าพอใจ ยกเว้นค่าคะแนนข้อ e2 เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและ ผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 76.36 คะแนน แสดงให้เห็นว่าโมเมนตัมของผู้ มารับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อ หน่วยงานควร ปรับปรุงในด้านการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ให้มีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งควร เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือ ให้บริการใหม่เกิดขึ้น ดังนั้น องค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่ แควควรดำเนินการปรับปรุง พัฒนาทางด้านบริการให้บริการแก่ประชาชน ดำเนินการจัดหลักเกณฑ์ ในการปฏิบัติงานให้ มีความชัดเจน เป็นระเบียบแบบแผน และมีการ ดำเนินงานให้มีความคิดเห็นของประชาชนแล้ว นำไปปรับปรุงพัฒนาการทำงาน	1.กิจกรรมการ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็น จากประชาชน	1. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ในช่องทางออนไลน์ ให้ประชาชน รับรู้ทราบ ผ่านช่องทางที่เป็น ทางการของหน่วยงาน เช่น Facebook เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน เป็นต้น 2. ดำเนินการรวบรวมความคิดเห็น ก่อนนำมาปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ	วันที่ 1 ต.ค.67 – 30 ก.ย. 68	ทุกกอง
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน	100					
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บ สิบบาท เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100					
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	100					
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชน	100					
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน หรือไม่	76.36					
	o11 คู่มือหรือแนวทางการ ให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อ	100					
	o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100					
	o13 E-Service	100					
	o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(3) ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	e4 หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	100	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่าในภาพรวมค่าคะแนนข้อคำถาม EIT และ OIT ที่เกี่ยวข้อง มีคะแนนเป็นที่น่าพอใจ โดยหน่วยงานยังคงต้องรักษามาตรฐานนี้ไว้ หน่วยงานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้มาติดต่อมีการ รับรู้ช่องทางมากยิ่งขึ้น	การพัฒนา ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารให้มี ประสิทธิภาพ	1. พัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการ สื่อสารต่าง ๆ ให้ใช้งานได้ อย่างสะดวก รวดเร็ว และอัปเดต ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 2. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน สื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการของ หน่วยงาน เช่น Facebook, เว็บไซต์ ของหน่วยงาน อื่น ๆ	เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568	สำนักปลัด
	e5 หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน	100					
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน	100					
	o1 โครงสร้าง	100					
	o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100					
	o3 อำนาจหน้าที่	100					
	o4 ข้อมูลการติดต่อ	100					
	o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100					
	o6 Q&A	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ หรือโครงการ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	93.33	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการพบว่าไม่มีติดของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (10,i11,i12) พบว่าได้คะแนนเฉลี่ยเพียง 96.66 คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคคลภายในหน่วยงาน ยังไม่รู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรดำเนินการพิจารณาทบทวนคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยากซับซ้อน โดยอาจจัดทำเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่ออำนวยความสะดวก และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรของหน่วยงานรับทราบถึงแนวทางและระเบียบของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้อง	การเผยแพร่คู่มือ/ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการกำกับดูแล	1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียนคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบ ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ 2. ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	กองคลัง
	i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	96.67					
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	100					

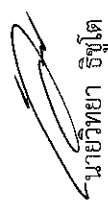
ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(5) กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	99.33	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการสร้าง ความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้างพบว่า ข้อคำถาม ITT และ OIT ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนี้มีค่าคะแนน เป็นที่น่าพอใจ ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก น้อยเพียงใดได้คะแนนเฉลี่ยเพียง 99.33 คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคลากรใน หน่วยงานบางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของหน่วยงาน และยังไม่เข้าไป มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เท่าที่ควรและมีความเห็นว่าการใช้จ่าย งบประมาณนั้นยังไม่เป็นไปตาม	1. การประชุม ชี้แจงเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีของ หน่วยงาน 2. กำกับ ติดตามการใช้ จ่าย งบประมาณให้ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	1. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงาน ผ่านการประชุม ประจำเดือนของหน่วยงาน 2. สรุปผลการตัดสินใจแผนการ ดำเนินงานให้ใช้จ่ายงบประมาณให้มี ประสิทธิภาพ คุ่มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	ไตรมาสที่ 1 - ไตรมาสที่ 3 2568	กองคลัง
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100	มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เท่าที่ควรและมีความเห็นว่าการใช้จ่าย งบประมาณนั้นยังไม่เป็นไปตาม	จัดทำและรับฟังความคิดเห็น บุคลากรภายใน ผ่าน google form เพื่อนำความคิดเห็นไปปรับปรุง พัฒนา หรือชี้แจง ให้เกิดความเข้าใจ ที่มากขึ้น			
	o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	100	วัตถุประสงค์และก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้มีการ ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้แก่ บุคลากรของหน่วยงาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานตนเอง สร้างการมีส่วนร่วมของ บุคลากรในการร่วมคิด ตัดสินใจ วาง แผนการดำเนินงานให้ใช้จ่ายงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์				
	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100					
	o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100					
	o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(6) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการทำงานของหน่วยงานบุคลากร	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรกรรมของตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด	100	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (i7,i8,i9,O18,O15,O19,O20,O21) พบว่ามีคะแนนเฉลี่ย 100 คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก มีความเห็นว่าการผู้บังคับบัญชามีความเป็นธรรม ในการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานมีความชัดเจน เป็นธรรม การคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาและบุคลากรของหน่วยงาน ถึงแม้ว่าหน่วยงานจะมีผลการประเมินในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลเป็นที่น่าพึงพอใจแล้ว แต่ควรจรรักษามาตรฐาน และพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ดีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงยึดมั่นการทำงานให้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีอย่างต่อเนื่อง	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร อบต. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตและโปร่งใส	1. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนในหน่วยงาน ยึดถือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม 2. กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดการประเมินสมรรถนะที่สามารถวัดผลได้ชัดเจน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ประเมิน และประกาศให้ทุกคนทราบ 3. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ผ่านการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน	วันที่ 1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารและทุกกลุ่มงาน
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิยมขอมากน้อยเพียงใด	100					
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100					
	o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100					
	o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100					
	o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100					
	o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันทุจริตภายในหน่วยงาน	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	100	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันทุจริตภายในหน่วยงานพบว่าข้อคำถาม IT และ OIT ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนี้มีค่าคะแนนเป็นส่วนใหญ่คือ ควรรักษามาตรฐานไว้ จึงควรดำเนินการจัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ถูกต้อง เพื่อเป็นช่องทางการแจ้งเรื่อง หรือให้ข้อมูลการร้องเรียนเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ และจัดทำวิธีการใช้งานช่องทางการร้องเรียน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการเข้าใช้งานช่องทางมากยิ่งขึ้น	จัดทำและประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	1. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในเว็บไซต์ และกล่องรับเรื่อง 2. ดำเนินการจัดทำอินโฟกราฟฟิกนำเสนอวิธีการใช้งานช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ทั้งบุคลากรภายในและประชาชนรับทราบ	วันที่ 1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	สำนักปลัด
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	100					
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	100					
	o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100					
	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100					
	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100					
	o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100					
	o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100					

	o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100				
	o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติ	100				
	o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100				
	o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100				
	o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100				
	o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันทุจริตประจำปี	100				
	o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100				
	o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100				


 นางศศิรัช ตั้งตวง
 บัณฑิตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
 ผู้รายงานข้อมูล


 นายวิทยา ธิญ์โต
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
 ผู้รับรองข้อมูล