



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก โทร. ๐-๕๔๒๖-๑๒๒๓

ที่ สบ ๗๔๑๐๑/

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการดำเนินตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาแก

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ขึ้น โดยให้ครอบคลุมด้านการสรรหาบุคคลกร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการจ้าง รักษาไว้และแรงจูงใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด และพันธกิจขององค์กรประสบความสำเร็จ และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

บัดนี้ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบและพิจารณา แก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงให้ครอบคลุม และครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

25

(นางวิไลรักษ์ ชัดโต)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

Woman

(นางศศิธรรัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

5075.

(นายวิทยา ชิชูโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร	๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- มีการจัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ ที่ ลป ๗๔๑๐๑/ว๓๘๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หนังสือประชาสัมพันธ์ ที่ ลป๗๔๑๐๑/ว๑๐๕ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘	ก.ค.-มี.ค. ๖๘	ไม่มี
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราว่างทั้งหมด	- จัดทำการรับ โอน (ย้าย) ๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ๓. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒๔ ก.ค. - ๑๖ ต.ค. ๖๗ ๑๒ ก.ย. - ๑ ก.ย. ๖๗ ๑๓ ก.ย. - ๑ พ.ย. ๖๗	ไม่มี
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	- ไม่มีการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ	-	ไม่มี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน	- ไม่มีแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	-	ไม่มี
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องเป็นไปด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง	- เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน เป็นจำนวนมาก	๑ ธ.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘	ไม่มี

รายงานการพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนพัฒนาให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่มี
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากร	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่มี
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่มี
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่มี

๕. ข้อสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
ผู้บริหาร (การเมือง)	๔
สมาชิกสภา ฯ	๖
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๕
ทั่วไป	๕
ลูกจ้างประจำ	-
พนักงานจ้าง	๑๑
ครู บุคลากรทางการศึกษา	๑
รวม	๓๕

๖. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

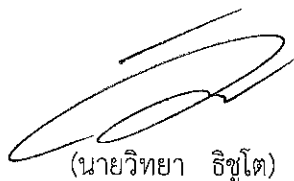
โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
โครงการพนักงานดีเด่น	๒๕
โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากร อบท. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	๓๕

๗. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๘. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี



(นายวิทยา ธิชุต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

การพัฒนาบุคลากรทุกสายงานของ อบต.นาแก

$$\frac{\text{จำนวนสมาชิกที่ได้รับการอบรม } ๒๕๖๗ \times ๑๐๐}{\text{จำนวนสมาชิกประจำปี } ๒๕๖๗} = \frac{๑๑ \times ๑๐๐}{๑๔}$$

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} = ๗๘.๕๗$$



(นางศศิรัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก อำเภองาว จังหวัดลำปาง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่ผ่านการศึกษอบรม	วันที่จบการ ศึกษาอบรม (วัน/เดือน/ปี)
๑	นางศศิรัล ตั้งตัว	ปลัด อบต.นาแก	โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่	๑๖-๑๗ มี.ค.๖๗
			โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของ อบท.	๓๐ เม.ย - ๓ พ.ค ๖๗
๒	นางคณินนิตย์ ใจทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	วิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษเงิน และการตรวจเงินของ อบท.	๑๐ - ๑๒ พ.ค. ๖๗
๓	นางวิไลรักษ์ ชัดโต	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่	๑๖-๑๗ มี.ค.๖๗
			การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ นวทางการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ TOR	๑๖-๑๙ ก.ค. ๖๗
๔	นางสาววนิดา เขียงโง	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-biding การจัดทำ TOR พร้อมการตรวจรับพัสดุประจำปี	๓๑ พ.ค. - ๒ มิ.ย. ๖๗
			การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้งหนังสือชักชวนนทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแนวทางการเขียนโครงการประกอบทำงบ	๗-๙ มิ.ย. ๖๗
๕	น.ส. ธัญลักษณ์ ธรรมใจ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้งหนังสือชักชวนนทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแนวทางการเขียนโครงการประกอบทำงบ	๗-๙ มิ.ย. ๖๗
๘	นางรจนา อีราช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เสริมสร้างผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ให้พัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบ บริหารงบประมาณ การเงินใหม่ ๒๕๖๖ การยืมเงิน การใช้เงินสะสม	๑๐-๑๒ พ.ค. ๖๗
			ปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทำงบการเงินของ อบท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๑-๑๓ พ.ค. ๖๗

๙	นางสาวปภาดา เมืองพรม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ นาวทางการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ TOR	๑๖-๑๙ ก.ค. ๖๗
๑๐	นายสิทธิชัย จันทร์ดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท.	๘-๑๐ ก.ค. ๖๗
๑๑	นางสาวชฎาพร พุแสง	นายช่างโยธา	การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง หลักการพิจารณางานก่อสร้าง การเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญา การจัดทำร่าง TOR	๒๔-๒๖ เม.ย. ๖๗

จำนวนพนักงานทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ข้าราชการ ๑๔ คน

มีบุคลากรเข้าร่วมอบรม

คิดเป็นร้อยละ

รวมทั้งหมด ๑๔ คน

๑๑ คน

๗๘.๕๗%