



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๑๒๒๓

ที่ ลป ๗๔๑๐๑/-

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเพื่อการจัดการความเสี่ยงการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ได้ดำเนินการจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

### ข้อเท็จ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก จึงขอรายงานผลการดำเนินงานเพื่อการจัดการความเสี่ยงการทุจริตองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวธัญลักษณ์ ธรรมใจ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

พ.น. ปรีดีพงษ์งาม ขาว

(นางคนึงนิตย์ ใจทอง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัด อบต.นาแก

พ.น. ปรีดีพงษ์งาม ขาว

(นางศศิรัรัช ตั้งตัว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

ความเห็น นายก อบต.นาแก

พ.น. ปรีดีพงษ์งาม ขาว

(นายวิทยา ธิชูด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม                       | การเบิกค่าเช่าบ้าน   |
|---|--|
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ        | - ไม่เบิกเกินความจริงของสภาพบ้านเช่า<br>- ไม่มีการฉ้อฉลการเบิกค่าเช่าบ้าน  |
| เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น         | - ไม่เช่าจริง/ไม่อยู่จริง<br>- สภาพบ้านไม่เหมาะสมกับค่าเช่าบ้านที่เบิก<br>- ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบ  |
| มาตรการการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความเป็นจริง<br>แห่งการอยู่อาศัย<br>- ปฏิบัติตามระเบียบข้อเสนอนี้   |
| ระดับของความเสี่ยง                        | - ความเสี่ยงต่ำ  |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง        | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการถูกต้อง ครบถ้วน และติดตามต่อเนื่อง<br><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน<br><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้<br>เหมาะสมยิ่งขึ้น<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)..... |
| รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน              | - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า<br>บ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไข<br>เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒<br>- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ  |
| ตัวชี้วัด                                 | - ไม่มีการกระทำผิดหรือพฤติกรรมสงสัยจะทำความผิด   |
| ผลการดำเนินงาน                            | - มีการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล<br>จำนวน ๖ คน มีการดำเนินการถูกต้องตามระเบียบ<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง<br>(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒  |
| ผู้รายงาน                                 | นางสาวธัญลักษณ์ ธรรมใจ เจ้าพนักงานธุรการ   |
| สังกัด                                    | สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก  |
| วัน เดือน ปี ที่รายงาน                    | ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖   |

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม                       | การรับของขวัญและผลประโยชน์   |
|---|--|
| ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ        | -การรับของขวัญและผลประโยชน์ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท โดยไม่มีเหตุผลตามขนบธรรมเนียม-ประเพณี   |
| เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น       | การรับของขวัญหรือผลประโยชน์ทำให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ นำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ถือว่าเป็นการประพฤตินิชอบ  |
| มาตรการการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต | มีประกาศ องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาแก เรื่อง มาตรการป้องกัน การรับสินบนและ มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตนกับ ผลประโยชน์ส่วน ร่วม เพื่อให้ ผู้บริหาร, พนักงานส่วน ตำบลถือปฏิบัติ -ประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับ -ไม่ให้ (No Gift Policy)<br>-การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทาง จริยธรรม                                    |
| ระดับของความเสี่ยง                        | -ความเสี่ยงต่ำมาก  |
| สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง        | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> ดำเนินการถูกต้อง ครบถ้วน และติดตามต่อเนื่อง<br><input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน<br><input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น<br><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)..... |
| รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน              | -ปฏิบัติตาม ประกาศ คณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การ รับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๓<br>- วินัยข้าราชการ<br>-การกำชับ กำกับ ดูแลและเข้าใจเชิง ทุจริต<br>-นโยบายไม่รับ -ไม่ให้ (No Gift Policy)   |
| ตัวชี้วัด                                 | - ไม่มีการกระทำผิดหรือพฤติกรรมสงสัยจะทำความผิด   |

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม    | การรับของขวัญและผลประโยชน์   |
|------------------------|--|
| ผลการดำเนินงาน         | ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติตามประกาศ<br>องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก เรื่องมาตรการ<br>ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ<br>ผลประโยชน์ส่วนรวม, นโยบายไม่รับ –ไม่ให้<br>(No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด ยึดมาตรฐานความ<br>โปร่งใสและแสดงพฤติกรรม และแสดงพฤติกรรมที่<br>ถูกต้องเที่ยงธรรมตลอดเวลา |
| ผู้รายงาน              | นางสาวธัญลักษณ์ ธรรมใจ เจ้าพนักงานธุรการ   |
| สังกัด                 | สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก  |
| วัน เดือน ปี ที่รายงาน | ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖  |